

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 27 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 1992	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 184

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 361 (1)

Τροποποίηση του αριθ. 152/90 Προεδρικού Διατάγματος «Έγκριση σύναψης δανείου του Ταμείου Εθνικής Άμυνας από το Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο και καθορισμός των όρων αυτού», όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα αριθ. 443/90 και 435/91 όμοια.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 4407/29 «Περί συστάσεως του Ταμείου Εθνικής Άμυνας».

2. Το αριθ. 152/90 Προεδρικό Διάταγμα «Έγκριση σύναψης δανείου του Ταμείου Εθνικής Άμυνας από το Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο και καθορισμός των όρων αυτού» (ΕτΚ Α' 56), όπως τροποποιήθηκε με τα αριθ. 443/90 (ΕτΚ Α' 171) και 435/91 (ΕτΚ Α' 159) όμοια.

3. Το αριθ. 19928/7.7.1992 έγγραφο του Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου, με το οποίο καθορίσθηκε το επιτόκιο δανείου προς το Ταμείο Εθνικής Άμυνας, για τη δόση έτους 1992 ύψους δρχ. 2 δις σε 27,50%, με πρόταση του Υπουργικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε το αριθ. 152/1990 Προεδρικό Διάταγμα «Έγκριση σύναψης δανείου του Ταμείου Εθνικής Άμυνας από το Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο και καθορισμός των όρων αυτού», όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα αριθ. 443/90 και 435/91 όμοια και ορίζουμε όπως, η τρίτη επί μέρους δανειακή σύμβαση μεταξύ του Ταμείου Εθνικής Άμυνας (ΤΕΘΑ) και του Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου ποσού δρχ. 2.000.000.000 για το έτος 1992, συνομολογηθεί με επιτόκιο είκοσι επτά και μισό στα εκατό (27,50%), με ρήτρα αναπροσαρμογής του σε περίπτωση αύξησης των επιτοκίων χρηματοδοτήσεως από την Τράπεζα της Ελλάδος.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα τροποποιούμενα Προεδρικά Διατάγματα.

Στον Υπουργό Εθνικής Άμυνας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 16 Νοεμβρίου 1992

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΜΗΤΣΟΤΑΚΗΣ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΖΑΝΝΗΣ ΤΖΑΝΕΤΑΚΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΚΟΥΒΕΛΑΣ, ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΑΡΒΙΤΣΙΩΤΗΣ, ΜΙΧΑΗΛ ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΛΕΙΤΟΣ, ΣΤΕΦΑΝΟΣ ΜΑΝΟΣ, ΑΝΔΡΕΑΣ ΑΝΔΡΙΑΝΟΠΟΥΛΟΣ, ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ, ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΚΑΛΑΝΤΖΑΚΟΣ, ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΡΛΑΣ, ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ, ΑΝΝΑ ΨΑΡΟΥΔΑ - ΜΠΕΝΑΚΗ, ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΠΑΥΛΙΔΗΣ, ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ, ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΤΖΗΝΙΚΟΛΑΟΥ, ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ, ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ, ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΚΕΛΕΣΤΑΘΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 362 (2)

Εφαρμογή Αποφάσεως 760 του Συμβουλίου Ασφαλείας των Ηνωμένων Εθνών της 18ης Ιουνίου 1992.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 25 του Καταστατικού Χάρτη του ΟΗΕ, όπως αυτός κυρώθηκε με τον Α.Ν. 585/1945 (ΦΕΚ Α' 242).

2. Την παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Α.Ν. 92 της 3/10.8.1967 (ΦΕΚ Α' 139) «Περί εφαρμογής αποφάσεων του Συμβουλίου Ασφαλείας των Ηνωμ. Εθνών και περί εγκρίσεως και εφαρμογής συστάσεων του Συμβουλίου Ασφαλείας και της Γενικής Συνελεύσεως».

3. Το άρθρο 29Α του Ν. 1558/1985, που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ Α' 159/10.9.92).

4. Την απόφαση 760/1992 του Συμβουλίου Ασφαλείας του ΟΗΕ, η οποία έχει δημοσιευθεί με την από 1.7.1992 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών (ΦΕΚ 116/7.7.1992 Α').

5. Το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθ. 234, που έχει δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ 122/15.7.1992 Α').

6. Την υπ' αριθ. Υ.1660/1007556/116/0006/23.1.92 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στον Υφυπουργό Οικονομικών» (ΦΕΚ 31/92 Β').

7. Την υπ' αριθ. Υ.1687/17.2.1992 (ΦΕΚ 164 Β') κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας περί καθορισμού αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας.

8. Ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

9. Την υπ' αριθ. 455/1992 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Εθνικής Αμύνης και Δικαιοσύνης, Εξωτερικών, Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Πολιτισμού, Δημοσίας Τάξεως, Εμπορίου, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, Μεταφορών και Επικοινωνιών και Εμπορικής Ναυτιλίας και των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Οι απαγορεύσεις του Άρθρου 1 παρ. (γ) του Προεδρικού Διατάγματος υπ' αριθ. 234 (ΦΕΚ Α' 122/15.7.1992) σχετικά με την πώληση ή προμήθεια στην Ομοσπονδιακή Δημοκρατία της Γιουγκοσλαβίας (Σερβία και Μαυροβούνιο) εμπορευμάτων ή προϊόντων, με την εξαίρεση ιατρικών προμηθειών και τροφίμων και οι απαγορεύσεις οικονομικών συναλλαγών που συνδέονται με αυτά και που περιλαμβάνονται στο ανωτέρω Προεδρικό Διάταγμα, δεν θα εφαρμόζονται, με την έγκριση της Επιτροπής που συστάθηκε με την απόφαση 724 (1992) του Συμβουλίου Ασφαλείας των Ηνωμένων Εθνών και σύμφωνα με την απλουστευμένη και ταχεία διαδικασία της μη εγέρσεως αντιρρήσεων, σε εμπορεύματα και προϊόντα για βασικές ανθρωπιστικές ανάγκες.

Στον Υπουργό Εξωτερικών αναθέτουμε την δημοσίευση του παρόντος Διατάγματος και στον ανωτέρω Υπουργό, όπως και στους Υπουργούς Εθνικής Αμύνης, Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Δικαιοσύνης, Πολιτισμού, Δημοσίας Τάξεως, Εμπορίου, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Εμπορικής Ναυτιλίας και στους Υφυπουργούς Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών αναθέτουμε την εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 20 Νοεμβρίου 1992

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝ. ΑΜΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΑΡΒΙΤΣΙΩΤΗΣ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΜΙΧ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

ΥΦΥΠ. ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΩΝ. ΔΟΥΣΗΣ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΩΝ. ΓΙΑΤΡΑΚΟΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Γ. ΣΟΥΡΛΑΣ

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
Α. ΨΑΡΟΥΔΑ – ΜΠΕΝΑΚΗ

ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΑΡΙΣΤ. ΠΑΥΛΙΔΗΣ

ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΕΩΣ
Θ. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΜΠΟΡΙΟΥ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
Ι. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
ΝΙΚ. ΓΚΕΛΕΣΤΑΘΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 363 (3)

Τροποποίηση και συμπλήρωση του Π.Δ. 266/1989 «Οργανισμός του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.)», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 154/1991 «Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.)».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 5 του άρθρου 6 του Ν. 2026/1992 «Ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης και προσωπικού της δημόσιας διοίκης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 43/1992 Α').

β) του Ν. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου κ των Οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ '/1986 Α') και ειδικότερα της παρ. 10 του άρθρου 9 αυτού καθώς κιτου εδαφίου γ της παρ. 8 του άρθρου 24 του ίδιου Νόμου όπως αντικαστάθηκε το άρθρο αυτό με το άρθρο 22 παρ. 5 του Ν. 1735/1987 \' 195).

γ) Της παρ. 35 του άρθρου 23 του ν. 1735/198 (ΦΕΚ 195/87 Α').

δ) Του Π.Δ. 266/1989 «οργανισμός του ιδρύμας Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.)» (ΦΕΚ 127/1989 Α'), όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 154/1991 «Σύσταση γενικών Διευθύνσεων ο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.)» (ΦΕΚ 61/1991 Α').

ε) Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 «Ρύθμιση του θμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση των διατάξεων του Ν. 17121987 για τον εκσυγχρονισμό των Επαγγελματικών Οργανώσεων τωνμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξει (ΦΕΚ 154/1992 Α').

2. Την Υ. 1847/1078399/1182/0001/7.8.92 κινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ 525/14.8.92 Β').

3. Την Υ. 1540/18.9.91 κοινή Απόφαση του Πρωυπουργού και Υπουργού Υγείας, Πρόνοίας και Κοινωνικών Ασφαλίεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υγείας, Πρόνοιας κι Κοινωνικών Ασφαλίσεων Δημήτριο Σιούφα» (ΦΕΚ 754/1991 Β')

4. Την 348/1992 γνωμοδότηση του Συμβουλίου τς Επικρατείας, μετά από πρόταση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβένησης και των Υφυπουργών Οικονομικών και Υγείας, Πρόνοιας αι Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Το άρθρο 2 του Π.Δ. 266/1989, όπως διαμορφώθηκε με το Π.Δ. 154/1991, αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 2

Διάκριση και οργάνωση Κεντρικών Υπηρεσιών

1. Κεντρικές Υπηρεσίες είναι οι ακόλουθες Υπηρσίες της Διοίκησης:

α) Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών συγκροτούμενη από τις Υπηρεσίες:
- Διεύθυνση Διοικητικού Προσωπικού
- Διεύθυνση Οργάνωσης και Απλούστευσης Διαδικασιών
- Διεύθυνση Πληροφορικής
- Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης.

β) Γενική Διεύθυνση Ασφαλιστικών Υπηρεσιών, συγκροτούμενη από τις Υπηρεσίες:
- Διεύθυνση Ασφάλισης και Εσόδω
- Διεύθυνση Παροχών
- Διεύθυνση Διεθνών Ασφαλιστικών Σχέσεων
- Διεύθυνση Συντάξεων Προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.

γ) Γενική Διεύθυνση Οικονομοτεχνικών Υπηρεσιών, συγκροτούμενη από τις Υπηρεσίες:
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Τεχνική και Στέγασης
- Διεύθυνση Προμηθειών και Χημικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Αναλογιστικών Μελετών και Στατιστικής.

δ) Γενική Διεύθυνση Υπηρεσιών Υγείας, συγκροτούμενη από τις Υπηρεσίες:
- Διεύθυνση Υγειονομικού Προσωπικού
- Διεύθυνση Υγειονομικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Αναπηρίας και Κοινωνικής Εργασίας
- Διεύθυνση Φαρμακευτική.

ε) Διεύθυνση Γραμματείας

στ) Διεύθυνση Νομική

ζ) Διεύθυνση Επιθεώρησης Υπηρεσιών Ασφάλισης

η) Διεύθυνση Επιθεώρησης Υπηρεσιών Υγείας

θ) Τμήμα Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.

2. Έργο των ανωτέρω Υπηρεσιών είναι:

α) Η υποβοήθηση της Διοίκησης (Διοικητικού Συμβουλίου, Διοικητή Υποδιοικητών) στον καθορισμό της υπηρεσιακής πολιτικής και στη χάραξη των γενικών κατευθύνσεων στη λειτουργία του Ιδρύματος.

β) Η καθοδήγηση και ο έλεγχος των Περιφερειακών Υπηρεσιών κα

θώς η παροχή σ' αυτές γενικής φύσεως εξυπηρετήσεων (στελέχωση, στέγαση, εφοδιασμός με υλικό κ.λ.π.).

3. Ο σκοπός της σύστασης των παραπάνω Γενικών Διευθύνσεων, το έργο των γενικών Διευθυντών και τα λοιπά συναφή θέματα καθορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 78 του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 101/1990 Α'), όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 15 του Ν. 2026/1992 (ΦΕΚ 43/1992 Α') και του άρθρου 1 του Π.Δ. 154/1991 (ΦΕΚ 61/1991 Α')».

Άρθρο 2

Η παράγραφος 3 του άρθρου 3 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«3. Υπηρεσίες Υγείας είναι:

α) Οι Νομαρχιακές Μονάδες Υγείας

β) Οι Τοπικές Μονάδες Υγείας

γ) Τα Τοπικά Ιατρεία

δ) Τα Διαγνωστικά Κέντρα και Ιατρικής της Εργασίας

ε) Οι Υπηρεσίες Υγειονομικών Επιτροπών Αναπηρίας

στ) Τα Κέντρα Παιδοψυχικής Υγιεινής

ζ) Τα Κέντρα Προληπτικής Ιατρικής

η) Τα Ειδικά Διαγνωστικά – Θεραπευτικά Κέντρα

θ) Οι Σταθμοί Άμεσης Βοήθειας

ι) Οι Υπηρεσίες Νοσοκομειακής Υποστήριξης.».

Άρθρο 3

Το άρθρο 5 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται ως εξής:

1. Οι παράγραφοι 5, 7, 8, 9 και 10 του παραπάνω άρθρου αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«5. Υπηρεσίες Υγειονομικών Επιτροπών Αναπηρίας

Οι Υπηρεσίες αυτές είναι επιπέδου Διεύθυνσης και ως έργο έχουν την κάλυψη των αναγκών σε γιατρούς όλων των Υγειονομικών Επιτροπών Αναπηρίας του Ιδρύματος. Οι Υπηρεσίες αυτές είναι δύο (2) και ειδικότερα: μία (1) με έδρα την Αθήνα και μία (1) με έδρα τη Θεσσαλονίκη. Οι παραπάνω Υπηρεσίες κατά την άσκηση του έργου τους ενεργούν στα πλαίσια της σχετικής νομοθεσίας καθώς και των προγραμμάτων και της πολιτικής του ιδρύματος.».

«7. Κέντρα Προληπτικής Ιατρικής

Τα Κέντρα αυτά είναι επιπέδου Διεύθυνσης και ως έργο έχουν την εφαρμογή προγραμμάτων, που αφορούν στην άσκηση προληπτικής ιατρικής. Οι Υπηρεσίες αυτές κατά την άσκηση του έργου τους ενεργούν στα πλαίσια των προγραμμάτων και της πολιτικής του Ιδρύματος σύμφωνα με το γενικότερο σχεδιασμό του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και την εθνική πολιτική όσον αφορά στην πρόληψη. Τα Κέντρα αυτά είναι επτά (7) και ειδικότερα: ένα (1) στην Αθήνα, ένα (1) στη Θεσσαλονίκη, ένα (1) στην Πάτρα, ένα (1) στα Ιωάννινα, ένα (1) στο Ηράκλειο Κρήτης, ένα (1) στην Αλεξανδρούπολη και ένα (1) στη Λάρισα».

«8. Ειδικά Διαγνωστικά – Θεραπευτικά Κέντρα

Τα Κέντρα αυτά είναι επιπέδου Διεύθυνσης και ως έργο έχουν την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών προς τους δικαιούχους περίθαλψης πέραν εκείνων που παρέχονται από τα ιατρεία και εργαστήρια των Μονάδων Υγείας. Τα Κέντρα αυτά είναι τρία (3) και ειδικότερα: ένα (1) στην Αθήνα, ένα (1) στη Θεσσαλονίκη και ένα (1) στον Πειραιά.».

«9. Σταθμοί Άμεσης Βοήθειας (Σ.Α.Β.).

Οι μονάδες αυτές είναι επιπέδου τμήματος, υποστηρίζονται λειτουργικά και εποπτεύονται από τις Νομαρχιακές και Τοπικές Μονάδες Υγείας της έδρας τους και ως έργο έχουν την παροχή άμεσης βοήθειας σε έκτακτες περιπτώσεις και επείγουσας ιατρικής φροντίδας στους δικαιούχους περίθαλψης του Ιδρύματος.

Οι ανωτέρω μονάδες είναι οκτώ (8) και ειδικότερα:

- ΣΑΒ Αερολιμένα Ελληνικού
- ΣΑΒ Αιγάλεω
- ΣΑΒ Αλεξάνδρας
- ΣΑΒ Αχαρνών
- ΣΑΒ Ελευσίνας
- ΣΑΒ Θεσσαλονίκης
- ΣΑΒ Περάματος
- ΣΑΒ Πύλης Αξιού».

«10. Υπηρεσίες Νοσοκομειακής Υποστήριξης

Οι υπηρεσίες αυτές είναι επιπέδου Διεύθυνσης και ως έργο έχουν την παροχή υπηρεσιών δευτεροβάθμιας περίθαλψης στους ασφαλισμένους του Ιδρύματος. Οι Υπηρεσίες αυτές είναι πέντε (5) και ειδικότερα:

1ου Νοσοκομείου ΙΚΑ Αθήνας

3ου Νοσοκομείου ΙΚΑ Αθήνας

6ου Νοσοκομείου ΙΚΑ Αθήνας

7ου Νοσοκομείου ΙΚΑ Αθήνας

2ου Νοσοκομείου ΙΚΑ Θεσσαλονίκης.».

2. Στην υποπαράγραφο με στοιχείο γ της παραγράφου 4 του παραπάνω άρθρου η φράση «σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Πρόνοιας και Αναπηρίας της Διοίκησης» αντικαθίσταται με τη φράση «σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Αναπηρίας και Κοινωνικής Εργασίας της Διοίκησης».

Άρθρο 4

Το άρθρο 6 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται ως εξής:

1. Η παράγραφος 1 του παραπάνω άρθρου, όπως διαμορφώθηκε με το Π.Δ. 154/1991, αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«1. Η Διεύθυνση Γραμματείας αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Γραμματείας Διοικητή

β) Τμήμα Γραμματείας Α' Υποδιοικητή

γ) Τμήμα Γραμματείας Β' Υποδιοικητή

δ) Τμήμα Παρακολούθησης Προγραμμάτων Διεθνών Οργανισμών

ε) Τμήμα Συλλογικών Οργάνων

στ) Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης και Διοικητικής Μέριμνας

ζ) Τμήμα Πολιτικής Σχεδίασης Έκτακτης Ανάγκης (Π.Σ.Ε.Α.)».

2. Οι υποπαράγραφοι με στοιχεία στ και ζ της παρ. 2 του παραπάνω άρθρου αντικαθίστανται με υποπαράγραφο με στοιχείο στ έχουσα ως ακολούθως:

«στ) Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης και Διοικητικής Μέριμνας.

(1) Η μέριμνα και επίβλεψη για τον καθαρισμό, ευπρεπισμό, φωτισμό, ύδρευση, κλιματισμό,τηλεπικοινωνίες, φύλαξη και ασφάλεια των κτιρίων των Κεντρικών Υπηρεσιών και γενικότερα για κάθε ανάγκη που αφορά θέματα διοικητικής μέριμνας των κτιρίων αυτών.

(2) Η μέριμνα για τον εφοδιασμό της Διεύθυνσης με υλικό χρήσεως καθώς και η μέριμνα για τον εφοδιασμό όλων των Κεντρικών Υπηρεσιών με υλικό αναλώσιμο.

(3) Η μέριμνα για την κάλυψη έκτακτων αναγκών φύλαξης των κτιρίων των Περιφερειακών Υπηρεσιών Ασφάλισης και Υγείας περιοχής Αττικής.

(4) Η ευθύνη και η παρακολούθηση της κίνησης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων που είναι διατεθειμένα στις Κεντρικές Υπηρεσίες.

(5) Η επίβλεψη για την τήρηση του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού των Κεντρικών Υπηρεσιών.

(6) Η μέριμνα για τη διακίνηση της αλληλογραφίας των Κεντρικών Υπηρεσιών (γενικό πρωτόκολλο).

(7) Η αναπαραγωγή δια πολυγραφήσεως κ.λ.π. εντύπων, εγκυκλίων και εγγράφων πάσης φύσεως των ανωτέρω Υπηρεσιών.

(8) Η θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του προσωπικού και των πολιτών και η επικύρωση φωτογραφιών, φωτοαντιγράφων κ.λ.π., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 37/1986 Α'), από τον Προϊστάμενο του Τμήματος ή το νόμιμο αναπληρωτή του.

(9) Η μέριμνα για την παραλαβή από το Εθνικό Τυπογραφείο των Φ.Ε.Κ. ή άλλων εντύπων και τη διανομή του στις αρμόδιες Υπηρεσίες.».

3. Η υποπαράγραφος με στοιχείο η της παραγράφου 2 του παραπάνω άρθρου λαμβάνει στοιχείο ζ.

Άρθρο 5

Το άρθρο 7 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται ως εξής:

1. Η παράγραφος 2 του παραπάνω άρθρου αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«2. Για τη γραμματειακή και διαχειριστική υποστήριξη της Νομικής Διεύθυνσης συνιστάται σ' αυτή τμήμα με την ονομασία: Τμήμα Γραμματείας.».

2. Η παράγραφος 3 του παραπάνω άρθρου αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«3. Οι αρμοδιότητες του παραπάνω τμήματος ανάγονται στα παρακάτω θέματα:

(1) Η συγκέντρωση πραγματικών στοιχείων και περιστατικών από τις αρμόδιες καθ' ύλη μονάδες του Ιδρύματος για την υποστήριξη από τους αρμόδιους δικηγόρους των σχετικών υποθέσεων στα δικαστήρια.

(2) Η διαβίβαση στοιχείων και η παροχή οδηγιών προς τις αρμόδιες

μονάδες του Ιδρύματος για την καταβολή ή είσπραξη από τρίτους χρηματικών ποσών που επιδικάστηκαν σε βάρος ή υπέρ του Ιδρύματος.

(3) Η τήρηση στατιστικών στοιχείων λειτουργίας της Διεύθυνσης και η μέριμνα για την παραγωγική και αποτελεσματική λειτουργία της και για θέματα εσωτερικής οργάνωσης της εργασίας της.

(4) Η διακίνηση της αλληλογραφίας, η τήρηση αρχείου (περιλαμβανομένων και των δικογραφιών), η δακτυλογράφηση και αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων της Διεύθυνσης.

(5) Η υποδοχή και πληροφόρηση τρίτων.

(6) Η χρέωση δικαστικών υποθέσεων στους δικηγόρους του Ιδρύματος και η ενημέρωση του αρχείου κίνησης δικαστικών υποθέσεων.

(7) Η μερική διαχειριστική υποστήριξη της Διεύθυνσης σε θέματα οικονομικά, προσωπικού και υλικού.».

Άρθρο 6

Μετά το άρθρο 9 του Π.Δ. 266/1989 προστίθεται άρθρο 9α έχον ως ακολούθως:

«Άρθρο 9α

Διάρθρωση και αρμοδιότητες Διεύθυνσης Οργάνωσης και Απλούστευσης Διαδικασιών

1. Η Διεύθυνση Οργάνωσης και Απλούστευσης Διαδικασιών αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Διοικητικής Οργάνωσης

β) Τμήμα Απλούστευσης Διαδικασιών και Παραγωγικότητας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Απλούστευσης Διαδικασιών ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Διοικητικής Οργάνωσης

(1) Η μελέτη και ο χειρισμός των θεμάτων, που αφορούν τη σύσταση, συγχώνευση και κατάργηση υπηρεσιακών μονάδων του ΙΚΑ καθώς και την οργάνωση, γενικά, των μονάδων αυτών.

(2) Η εκτίμηση των αναγκών των υπηρεσιών του ΙΚΑ σε θέσεις, κλάδους και ειδικότητες προσωπικού και η υποβολή προτάσεων για τη σύσταση των αντιστοίχων θέσεων.

(3) Η μέριμνα για την ορθολογική και σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε υπηρεσιακής μονάδας του ΙΚΑ κατανομή των θέσεων προσωπικού.

(4) Ο χειρισμός των θεμάτων των σχετικών με τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.

(5) Η στάθμιση της ανάγκης σύναψης προγραμματικών συμβάσεων (άρθρου 11 Ν. 1416/1984, ΦΕΚ 18/1984 τ. Α') με τους Οργανισμούς
Τοπικής Αυτοδιοίκησης και ο χειρισμός όλων των συναφών θεμάτων.

(6) Η μέριμνα, σε συνεργασία με τις κατ' αντικείμενο αρμόδιες Υπηρεσίες, για την κατάρτιση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, που προβλέπεται από το άρθρο 51 του παρόντος.

(7) Η παροχή οδηγιών και διευκρινίσεων για την εφαρμογή του εκάστοτε ισχύοντος Οργανισμού και Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.

β) Τμήμα Απλούστευσης Διαδικασιών και Παραγωγικότητας.

(1) Η μελέτη, υπόδειξη και παρακολούθηση εφαρμογής μέτρων για την απλούστευση γραφειοκρατικών τύπων και διαδικασιών και την κατάργηση περιττών διατυπώσεων, σε συνεργασία με τις κατ' αντικείμενο αρμόδιες Υπηρεσίες.

(2) Ο καθορισμός, σε συνεργασία με τις κατ' αντικείμενο αρμόδιες Υπηρεσίες, των δικαιολογητικών που κατά περίπτωση απαιτούνται να υποβάλλουν οι συναλλασσόμενοι με το Ίδρυμα.

(3) Η μελέτη των χρησιμοποιουμένων εντύπων και η μέριμνα για τη βελτίωση και τυποποίησή τους. Η σχεδίαση νέων απλουστευμένων εντύπων, ιδιαίτερα των απαραιτήτων στις συναλλαγές των πολιτών με τις Υπηρεσίες του Ιδρύματος.

(4) Η μελέτη και εισήγηση μέτρων για την καθιέρωση προσφορότερων μεθόδων εργασίας για την ταχύτερη διεκπεραίωση των διοικητικών ενεργειών.

(5) Η μέριμνα για την ανάπτυξη και εφαρμογή από τις κατ' αντικείμενο αρμόδιες Υπηρεσίες συγχρόνων τεχνικών μεθόδων (όπως π.χ. μέτρηση εργασίας, επιχειρησιακή έρευνα, ανάλυση κόστους – ωφελείας, εργονομία κ.λ.π.) για την αύξηση της παραγωγικότητας.

(6) Η εισήγηση μέτρων για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας.

(7) Η μέριμνα για την εκκαθάριση και μικροφωτογράφηση των αρχείων των Υπηρεσιών του Ιδρύματος.

3. Οι παραπάνω αρμοδιότητες, στην περίπτωση που αφορούν τις Περιφερειακές Υπηρεσίες Υγείας, ασκούνται από τις κατ' αντικείμενο αρμόδιες Υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Υπηρεσιών Υγείας.».

Άρθρο 7

Το άρθρο 10 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 10

Διάρθρωση και αρμοδιότητες Διεύθυνσης Πληροφορικής

1. Η Διεύθυνση Πληροφορικής αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Ανάπτυξης Εφαρμογών

β) Τμήμα Λειτουργικής Διαχείρισης Πληροφοριακών Συστημάτων

γ) Τμήμα Συντήρησης και Ροής Εφαρμογών

δ) Τμήμα Έρευνας και Τεχνικής Υποστήριξης

ε) Α' Τμήμα Εξυπηρέτησης Συστημάτων

στ) Β' Τμήμα Εξυπηρέτησης Συστημάτων

ζ) Γ' Τμήμα Εξυπηρέτησης Συστημάτων

η) Δ' Τμήμα Εξυπηρέτησης Συστημάτων

θ) Τμήμα Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πληροφορικής ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Ανάπτυξης Εφαρμογών.

(1) Η μελέτη και η εκτίμηση των αναγκών για μηχανοργάνωση των Υπηρεσιών του Ιδρύματος και η διερεύνηση της δυνατότητας και της σκοπιμότητας μηχανογραφικής εκτελέσεώς τους (μελέτες σκοπιμότητας, ανάλυση κόστους – ωφελείας).

(2) Η σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών παραγγελίας μηχανογραφικού εξοπλισμού.

(3) Ο σχεδιασμός, η υλοποίηση και η εγκατάσταση των εφαρμογών.

(4) Η συγγραφή εγχειριδίων τεκμηρίωσης των εφαρμογών.

(5) Ο προσδιορισμός, η συγκέντρωση και η περαιτέρω επεξεργασία πληροφοριών από μηχανογραφικές εφαρμογές και λοιπές πηγές πληροφοριών, προκειμένου οι πληροφορίες αυτές να είναι όσο το δυνατό περισσότερο εύχρηστες και αξιοποιήσιμες από τις Υπηρεσίες του Ιδρύματος.

(6) Η παρακολούθηση και εκτίμηση της αποτελεσματικότητας των μηχανογραφικών συστημάτων.

(7) Η συνεργασία μετά των τμημάτων για νέες ανάγκες, ή μεταβολές αναγκών, προκειμένου αυτές να καλυφθούν μηχανογραφικά στα πλαίσια της συντήρησης των εφαρμογών.

β) Τμήμα Λειτουργικής Διαχείρισης Πληροφοριακών Συστημάτων.

(1) Η λειτουργική διαχείριση των Πληροφοριακών Συστημάτων (Κεντρικών και περιφερειακών) του Ιδρύματος.

(2) Η κεντρική υποστήριξη, ο συντονισμός και η εποπτεία της λειτουργίας όλων των κέντρων μηχανογράφησης του ΙΚΑ, κεντρικού και περιφερειακών (το..ικών).

γ) Τμήμα Συντήρησης και Ροής Εφαρμογών.

(1) Η παρακολούθηση της ροής των εγκατεστημένων εφαρμογών, προκειμένου να συμπληρωθούν ή τροποποιηθούν.

(2) Η αξιολόγηση της παραγωγικότητας των υφισταμένων συστημάτων, η παρακολούθηση της εξέλιξής τους, η επισήμανση των προβλημάτων και η συνδρομή στην αντιμετώπισή τους.

(3) Η τήρηση φακέλλων τεκμηρίωσης των εγκατεστημένων Πληροφοριακών Συστημάτων.

(4) Η τήρηση εφεδρικών μηχανογραφικών αρχείων (back up).

(5) Η παρακολούθηση των συμβάσεων συντήρησης του εξοπλισμού.

δ) Τμήμα Έρευνας και Τεχνικής Υποστήριξης.

(1) Η παρακολούθηση της επιστημονικής και τεχνολογικής εξέλιξης σχετικά με το αντικείμενο της Διεύθυνσης.

(2) Η μέριμνα για το αναγκαίο δίκτυο επικοινωνιών για την αποδοτικότερη μετάδοση των μηχανογραφικών πληροφοριών.

() Η φροντίδα για το διαρκή εκσυγχρονισμό του μηχανογραφικού εξοπλισμού του ΙΚΑ.

(4)Η δημιουργία, η εφαρμογή και παρακολούθηση της τήρησης προτύπων (STANDARDS)

(5) Ο καθορισμός αναγκών για εξειδικευμένη εκπαίδευση του προσωπικού της Διεύθυνσης.

(6) Η μέριμνα για τη διαμόρφωση χώρων και συνθηκών για την εγκατάσταση μηχανογραφικού εξοπλισμού.

(7) Η συνεργασία μετά των άλλων τμημάτων για τη σύνταξη προδιαγραφών.

(8) Η συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα

ε, στ, ζ, η) Α', Β', Γ' και Δ' Τμήματα Εξυπηρέτησης Συστημάτων

(1) Η στενή συνεργασία, εποπτεία και καθοδήγηση των μονάδων του ΙΚΑ που συνδέονται με τα μηχανογραφικά συστήματα καθενός από τα ανωτέρω τμήματα.

(2) Η παραλαβή, προπαρασκευή, έλεγχος, τήρηση και παράδοση για επεξεργασία στοιχείων εισόδου συστημάτων.

() Η παραλαβή, έλεγχος, τήρηση και διακίνηση στοιχείων εξόδου συστημάτων.

(4) Η καθοδήγηση και εποπτεία του εξωτερικού φορέα μηχανογράφησης που τυχόν χρησιμοποιεί το ΙΚΑ.

(5) Η συντήρηση και ανάπτυξη συστημάτων σχετικά με οριακές μόνο αλλαγές σε συνεργασία με τον εξωτερικό φορέα μηχανογράφησης που τυχόν χρησιμοποιεί το ΙΚΑ και υπό την καθοδήγηση του αρμοδίου Τμήματος Ανάπτυξης Εφαρμογών της Διεύθυνσης.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες κάθε Τμήματος Εξυπηρέτησης Συστημάτων καθορίζονται με απόφαση του Διοικητή του ΙΚΑ, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες.

θ) Τμήμα Γραμματείας

(1) Η μέριμνα για τη διακίνηση της αλληλογραφίας, την τήρηση αρχείου, τη δακτυλογράφηση και την αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων της Διεύθυνσης.

(2) Η μερική διαχειριστική υποστήριξη της Διεύθυνσης σε θέματα προσωπικού, οικονομικά και τεχνικών μέσων.».

Άρθρο 8

Το άρθρο 11 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 11

Διάρθρωση και αρμοδιότητες Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης

1. Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Επιμόρφωσης

β) Τμήμα Εισαγωγικής Εκπαίδευσης

γ) Τμήμα Εκδόσεων και Ενημέρωσης

δ) Τμήμα Κωδικοποιήσεων

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Επιμόρφωσης

(1) Η οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων επιμόρφωσης ειδικού ενδιαφέροντος για τους υπαλλήλους του Ιδρύματος. Στα προγράμματα αυτά μπορεί να περιλαμβάνονται, σε συνεργασία με το Ινστιτούτο Διαρκούς Επιμόρφωσης, και θέματα γενικού ενδιαφέροντος, όταν τούτο κρίνεται σκόπιμο ή οικονομικώς συμφέρον.

(2) Η οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων επαγγελματικής εξειδίκευσης των υπαλλήλων του Ιδρύματος σε αντικείμενα της Υπηρεσίας τους.

(3) Η οργάνωση και εκτέλεση, σε συνεργασία με την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης, προγραμμάτων προαγωγικής εκπαίδευσης των υπαλλήλων του Ιδρύματος.

(4) Η μέριμνα για τη μετεκπαίδευση των υπαλλήλων του Ιδρύματος, στις περιπτώσεις που αυτή κρίνεται αναγκαία για τη διεύρυνση των επιστημονικών ή τεχνικών τους γνώσεων, που είναι πρόσφορες για την καλύτερη αντιμετώπιση των αναγκών της Υπηρεσίας ή την ειδίκευσή τους σε σύγχρονες τεχνικές διοίκησης και τεχνολογίας.

(5) Η μέριμνα για τη μεταπτυχιακή εκπαίδευση των υπαλλήλων του Ιδρύματος κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ σε Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της ημεδαπής ή αλλοδαπής για τη λήψη μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, συναφούς με τα αντικείμενα του Ιδρύματος.

(6) Η μέριμνα για τη συμμετοχή του προσωπικού του Ιδρύματος σε προγράμματα εκμάθησης ξένων γλωσσών καθώς και σε επιμορφωτικά προγράμματα, συνέδρια και σεμινάρια για θέματα συναφή προς τα αντικείμενα του Ιδρύματος, που οργανώνονται από κρατικούς ή ιδιωτικούς φορείς.

(7) Η παρακολούθηση της κανονικής συμμετοχής των εκπαιδευομένων στα ανωτέρω προγράμματα και η διατύπωση εισηγήσεων αρμοδίως για τη χρησιμοποίηση των εκπαιδευθέντων σε συναφείς με το αντικείμενο της εκπαίδευσης τους θέσεις ή Υπηρεσίες.

(8) Η μέριμνα για την έκδοση απόφασης, με την οποία ορίζεται το διδακτικό προσωπικό των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, που εκτελεί το Ίδρυμα, εφόσον δεν ανήκει στο διδακτικό προσωπικό του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης.

β) Τμήμα Εισαγωγικής Εκπαίδευσης

(1) Η οργάνωση και εκτέλεση των προγραμμάτων εισαγωγικής εκπαίδευσης των υπαλλήλων, τόσο πριν την ανάληψη υπηρεσίας ή εντός του πρώτου εξαμήνου από την ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας το αργότερο, με σκοπό τη γενική ενημέρωση, όσο και οποτεδήποτε μετά τη συμπλήρωση δύο μηνών υπηρεσίας και μέχρι τη λήξη της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας, σε συνεργασία και με το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης.

(2) Η οργάνωση και εκτέλεση, σε συνεργασία με το Ινστιτούτο Διαρκούς Επιμόρφωσης, κοινών προγραμμάτων εισαγωγικής εκπαίδευσης για υπαλλήλους περισσοτέρων Υπουργείων ή Ν.Π.Δ.Δ., με βάση τη συνάφεια των αντικειμένων ή για θέματα κοινού ενδιαφέροντος.

γ) Τμήμα Εκδόσεων και Ενημέρωσης

(1) Η επιμέλεια για τη σωστή ενημέρωση των ασφαλισμένων και των εργοδοτών, σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

(2) Η φροντίδα για τη σωστή λειτουργία των γραφείων πληροφόρησης των ασφαλισμένων και γενικά των συναλλασσομένων με τις υπηρεσιακές μονάδες του ΙΚΑ και ο εφοδιασμός τους με το αναγκαίο για το σκοπό αυτό έντυπο υλικό.

(3) Η επιμέλεια τακτικών ή εκτάκτων εκδόσεων του ΙΚΑ.

(4) Η μέριμνα για την έκδοση, ενημέρωση και διανομή υπηρεσιακού τηλεφωνικού καταλόγου.

(5) Η συγκρότηση, οργάνωση και ο εμπλουτισμός με βιβλία και περιοδικά ελληνόγλωσσα και ξενόγλωσσα ως και με λοιπό έντυπο υλικό των βιβλιοθηκών των μονάδων του Ιδρύματος για χρήση από τις Υπηρεσίες και το προσωπικό του ΙΚΑ.

δ) Τμήμα Κωδικοποιήσεων

Η επιμέλεια της κωδικοποίησης της νομοθεσίας του Ιδρύματος και των συναφών υπηρεσιακών οδηγιών σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες Διευθύνσεις της Διοίκησης».

Άρθρο 9

Οι περιπτώσεις με στοιχεία θ και ι της παραγράφου 1 του άρθρου 12 του Π.Δ. 266/1989 καθώς και οι υποπαράγραφοι με στοιχεία θ και ι της παραγράφου 2 του παραπάνω άρθρου καταργούνται.

Άρθρο 10

Το άρθρο 13 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται ως εξής:

1. Η παράγραφος 1 του παραπάνω άρθρου αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«1. Η Διεύθυνση Παροχών αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Κύριας Σύνταξης

β) Τμήμα Παροχών Ασθενείας

γ) Τμήμα Συγχωνευομένων Ταμείων και Επικουρικής Σύνταξης

δ) Τμήμα Διαδοχικής Ασφάλισης

ε) Τμήμα Ειδικών Θεμάτων»

2. Η υποπαράγραφος με στοιχεία β της παραγράφου 2 του παραπάνω άρθρου αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«β) Τμήμα Παροχών Ασθενείας

(1) Ο χειρισμός των θεμάτων που αφορούν τα είδη και τα μεγέθη των παροχών ασθενείας σε χρήμα και σε είδος καθώς και το δικαίωμα των ασφαλισμένων στις παροχές του κλάδου ασθενείας (σε χρήμα και σε είδος).

(2) Η μελέτη για την καθιέρωση νέων διαδικασιών των παροχών του κλάδου ασθενείας σε χρήμα και σε είδος.

(3) Η αντιμετώπιση των θεμάτων του κλάδου ασθενείας σε χρήμα και σε είδος που προκύπτουν από την εφαρμογή της σχετικής με τα θέματα αυτά νομοθεσίας».

3. Η υποπαράγραφος με στοιχείο στ της παραγράφου 2 του παραπάνω άρθρου καταργείται.

Άρθρο 11

Το άρθρο 14 του Π.Δ. 266/1987 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 14

Διάρθρωση και αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διεθνών Ασφαλιστικών Σχέσεων

1. Η Διεύθυνση Διεθνών Ασφαλιστικών Σχέσεων αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Συντάξεων ΕΟΚ

β) Τμήμα Ασφάλισης και Παροχών Ασθενείας ΕΟΚ

γ) Τμήμα Διμερών Διεθνών Συμβάσεων

δ) Τμήμα Παρακολούθησης Χρηματικών Λογαριασμών

ε) Τμήμα Διεθνών Σχέσεων και Ασφαλιστικής Ενημέρωσης

στ) Τμήμα Διοικητικής Συνεργασίας και Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διεθνών Ασφαλιστικών Σχέσεων **ανάγονται στα παρακάτω** θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των τμη**μάτων της ως εξής:**

α) Τμήμα Συντάξεων ΕΟΚ

(1) Ο χειρισμός των θεμάτων που αφορούν την εφαρμογή των συνταξιοδοτικών διατάξεων του κανονισμού ΕΟΚ 1408/1971.

(2) Οι σχετικές με τα ανωτέρω θέματα ενέργειες, που απορρέουν από την ιδιότητα του Ιδρύματος ως «Οργανισμού Σύνδεσης».

(3) Η παρακολούθηση, ως προς τα αντικείμενα του τμήματος, της δραστηριότητας της Διοικητικής Επιτροπής Κοινωνικών Ασφαλίσεων Διακινουμένων Εργαζόμενων (Δ.Ε.Κ.Α.Δ.Ε) σε θέματα εφαρμογής ή τροποποίησης του Κοινοτικού Κανονισμού 1408/1971 και της νομολογίας του Κοινοτικού Δικαστηρίου στα θέματα ερμηνείας του Κανονισμού αυτού καθώς και η διατύπωση θέσεων της Διοίκησης του ΙΚΑ, για τα ανακύπτοντα θέματα.

(4) Η διατύπωση απόψεων προς την αρμόδια Ελληνική Αρχή επί των «οδηγιών» των ευρωπαϊκών κοινοτήτων, για τα συνταξιοδοτικά θέματα των διακινούμενων εργαζομένων μέσα στις χώρες της ΕΟΚ.

(5) Η παροχή οδηγιών στις μονάδες του ΙΚΑ για τα αντικείμενα του Τμήματος.

β) Τμήμα Ασφάλισης και Παροχών Ασθενείας ΕΟΚ

(1) Ο χειρισμός των θεμάτων που αφορούν την εφαρμογή των διατάξεων του Κοινοτικού κανονισμού 1408/1971, που αναφέρονται σε θέματα παροχών ασθενείας καθώς και σ' αυτά που αφορούν είσπραξη εσόδων και ασφάλιση.

(2) Οι σχετικές με τα ανωτέρω θέματα ενέργειες του ΙΚΑ ως «Οργανισμού Σύνδεσης».

(3) Η παρακολούθηση, ως προς τα αντικείμενα του τμήματος, της δραστηριότητας της Διοικητικής Επιτροπής Κοινωνικών Ασφαλίσεων Διακινούμενων Εργαζόμενων (Δ.Ε.Κ.Α.Δ.Ε.) σε θέματα εφαρμογής ή τροποποίησης του Κοινοτικού Κανονισμού 1408/1971 και της νομολογίας του Κοινοτικού Δικαστηρίου στα θέματα ερμηνείας του Κανονισμού αυτού καθώς και η διατύπωση θέσεων της Διοίκησης του ΙΚΑ για τα ανακύπτοντα θέματα.

(4) Η διατύπωση απόψεων προς την αρμόδια Ελληνική Αρχή επί «οδηγιών» των ευρωπαϊκών κοινοτήτων, για θέματα ασφάλισης και παροχών ασθενείας των διακινούμενων εργαζομένων μέσα στις χώρες της ΕΟΚ.

(5) Η παροχή οδηγιών στις μονάδες του ΙΚΑ, για τα αντικείμενα του Τμήματος.

γ) Τμήμα Διμερών Διεθνών Συμβάσεων

(1) Ο χειρισμός των θεμάτων που αφορούν την εφαρμογή των διμερών συμβάσεων κοινωνικής ασφάλισης μεταξύ Ελλάδας και άλλων χωρών (πλην ΕΟΚ) και η υποβολή προτάσεων αρμοδίως για τροποποίηση, αναθεώρηση κ.λ.π. αυτών.

(2) Η αλληλογραφία με τα Υπουργεία, άλλους ασφαλιστικούς φορείς, ιδιώτες κ.λ.π., καθώς και οι σχετικές ενέργειες που απορρέουν από την ιδιότητα του ΙΚΑ ως «Οργανισμού Σύνδεσης».

(3) Η παροχή οδηγιών στις μονάδες του ΙΚΑ για την εφαρμογή των ανωτέρω συμβάσεων.

(δ) Τμήμα Παρακολούθησης Χρηματικών Λογαριασμών

(1) Η παρακολούθηση των χρηματικών λογαριασμών για τις παροχές ασθενείας, που χορηγούνται στα πλαίσια της εφαρμογής των κοινοτικών κανονισμών και των διεθνών συμβάσεων, καθώς και για τον ασκούμενο ιατρικό και διοικητικό έλεγχο.

(2) Η παρακολούθηση της δραστηριότητας της επιτροπής λογαριασμών ΕΟΚ και η διατύπωση θέσεων του ΙΚΑ για τα ανακύπτοντα θέματα.

(3) Η παροχή οδηγιών στις μονάδες του ΙΚΑ, για τα ανωτέρω θέματα.

ε) Τμήμα Διεθνών Σχέσεων και Ασφαλιστικής Ενημέρωσης

(1) Η παροχή στοιχείων για το ισχύον στην Ελλάδα σύστημα κοινωνικής ασφάλειας σε διεθνείς οργανισμούς, ξένα κράτη και τις ελληνικές διπλωματικές αντιπροσωπείες.

(2) Η φροντίδα για την διεξαγωγή της αλληλογραφίας με τη Διεθνή Ένωση Κοινωνικής Ασφάλισης (Δ.Ε.Κ.Α./ AISS/ISSA) και άλλα συναφή διεθνή όργανα.

(3) Ο χειρισμός των θεμάτων που σχετίζονται με το Κοινοτικό Ταμείο και το καθεστώς των μονίμων κοινοτικών υπαλλήλων.

στ) Τμήμα Διοικητικής Συνεργασίας και Γραμματείας

(1) Η παρακολούθηση της κοινοτικής δραστηριότητας που σχετίζεται με την τήρηση και ανταλλαγή στοιχείων και την επιτάχυνση διαδικασιών και τη διακίνηση της σχετικής αλληλογραφίας.

(2) Η παρακολούθηση της κοινοτικής δραστηριότητας που αφορά τη στατιστική απεικόνιση της εφαρμογής των κοινοτικών κανονισμών.

(3) Τα οργανωτικά θέματα της Διεύθυνσης, από πλευράς στατιστικής υποδομής και μηχανολογιστικών εφαρμογών.

(4) Η διεξαγωγή της σχετικής αλληλογραφίας με Ιδρύματα άλλων κοινοτικών χωρών για θέματα διοικητικής συνεργασίας που αφορούν:

- θέματα αναγνώρισης ως χρόνου ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά ελληνική νομοθεσία, χρόνου απασχόλησης σε χώρες της ΕΟΚ.
- την ασφάλιση εργατικών ατυχημάτων και επαγγελματικών ασθενειών της γερμανικής νομοθεσίας.
- τη διαπίστωση χρόνου ασφάλισης παλιννοστούντων από χώρες-μέλη της ΕΟΚ.
- τα δικαιώματα μετακινουμένων εργαζομένων για αναγνώριση περιόδων ασφάλισης, που απορρέουν από τις νομοθεσίες άλλων κοινοτικών χωρών (περίοδος ανατροφής τέκνων κ.λ.π.).

(5) Η μέριμνα για τη διακίνηση της αλληλογραφίας, την τήρηση αρχείου, τη δακτυλογράφηση και την αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων της Διεύθυνσης.

(6) Η υποδοχή και πληροφόρηση των συναλλασσομένων με τη Διεύθυνση.

(7) Η μερική διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη της Διεύθυνσης σε θέματα οικονομικά, προσωπικού και υλικού».

Άρθρο 12

Το άρθρο 15 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 15

Διάρθρωση και αρμοδιότητες Διεύθυνσης Συντάξεων προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.

1. Η Διεύθυνση Συντάξεων Προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ. αποτελείται από τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Γενικών Θεμάτων και Παρακολούθησης Μεταβολών Κατάστασης Συνταξιούχων.

β) Τμήμα Συντάξεων και Πρόνοιας Προσωπικού ΙΚΑ

γ) Α' Τμήμα Συντάξεων Προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.

δ) Β' Τμήμα Συντάξεων Προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.

ε) Τμήμα Γραμματείας και Μητρώου

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Συντάξεων Προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ. ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Γενικών Θεμάτων και Παρακολούθησης Μεταβολών Κατάστασης Συνταξιούχων.

(1) Η μελέτη και η υποβολή προτάσεων αρμοδίως καθώς και η παροχή οδηγιών για θέματα του ειδικού συνταξιοδοτικού καθεστώτος που διέπει τους υπαλλήλους του ΙΚΑ και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. (Ν. 3163/1955 ΦΕΚ 71/Α/1955, Ν.Δ. 4277/1962 ΦΕΚ 191/Α/1962. κ.λ.π.).

(2) Ο χειρισμός των θεμάτων που αφορούν την εφαρμογή του Ν.Δ. 164/1973 (ΦΕΚ 223/Α/1973).

(3) Ο χειρισμός των θεμάτων των σχετικών με τα ένδικα μέσα που προβλέπονται κατά των αποφάσεων οι οποίες εκδίδονται σε εφαρμογή των ανωτέρω ειδικών συνταξιοδοτικών αποφάσεων.

(4) Οι ενέργειες στην περίπτωση μεταβολής της συνταξιοδοτικής κατάστασης των συνταξιούχων του ανωτέρω ειδικού συνταξιοδοτικού καθεστώτος.

(5) Οι ενέργειες για θέματα διαγραφής και επανεγγραφής των ανωτέρω συνταξιούχων και χωρισμού σύνταξης.

(6) Οι ενέργειες στην περίπτωση διακοπής ή μείωσης απονεμηθείσας σύνταξης.

(7) Η έκδοση φύλλων μεταβολών σε κάθε μεταβολή ποσού σύνταξης σε περίπτωση μεταβολής των μισθών ενεργείας ή άλλης αναπροσαρμογής.

(8) Η έκδοση καταλογιστικών αποφάσεων για αχρεωστήτως καταβληθείσες συντάξεις του ανωτέρω καθεστώτος.

(9) Η έκδοση πιστοποιητικών συνταξιοδοτικής κατάστασης.

β) Τμήμα Συντάξεων και Πρόνοιας Προσωπικού ΙΚΑ

(1) Η έκδοση αποφάσεων: (α) αναγνώρισης προϋπηρεσίας ως συντάξιμης και (β) απονομής ή μεταβίβασης σύνταξης με βάση τις ειδικές συνταξιοδοτικές διατάξεις (Ν. 3163/1955, Ν.Δ. 4277/1962 κ.λ.π.) που διέπουν κάθε φορά το προσωπικό του ΙΚΑ (διοικητικό, ιατρικό, υγειονομικό και έμμισθους δικηγόρους).

(2) Η έκδοση αποφάσεων μεταβίβασης σύνταξης προσωπικού των

συγχωνευθέντων ή συγχωνευομένων στο ΙΚΑ Ταμείων με βάση τις ειδικές διατάξεις των συνταξιοδοτικών Κανονισμών των Ταμείων αυτών.

(3) Η έκδοση αποφάσεων (α) αναγνώρισης πρπϋπηρεσίας στον ειδικό Λογαριασμό Πρόνοιας Προσωπικού ΙΚΑ, και (β) απονομής παροχών του παραπάνω Λογαριασμού.

(4) Η έκδοση για το τακτικό προσωπικό του ΙΚΑ αποφάσεων: (α) απονομής του συμπληρωματικού εφάπαξ βοηθήματος που προβλέπεται από το Π.Δ. 667/1979 (ΦΕΚ 195/Α/1979) και (β) χορήγησης εξόδων κηδείας.

γ-δ) Α' - Β' Τμήματα Συντάξεων Προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.

(1) Η έκδοση αποφάσεων: (α) αναγνώρισης προϋπηρεσίας ως συντάξιμης και (β) απονομής ή μεταβίβασης σύνταξης, για το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ., που εξομοιώνεται συνταξιοδοτικά με το τακτικό προσωπικό του Ιδρύματος και συνταξιοδοτείται από αυτό.

(2) Η έκδοση αποφάσεων απονομής ή μεταβίβασης σύνταξης, με βάση τις ειδικές διατάξεις Κλάδων Συντάξεων, για το προσωπικό Ν.Π.Δ.Δ., το οποίο μετά την κατάργηση των Κλάδων αυτών, υπάγεται στις συνταξιοδοτικές διατάξεις του Ν. 3163/1955 κ.λ.π.

ε) Τμήμα Γραμματείας και Μητρώου

(1) Η μέριμνα για την κοινοποίηση των αποφάσεων, πράξεων κ.λ.π. της Διεύθυνσης, για τη συμπλήρωση και αποστολή των Δελτίων Αναγγελίας Νέων Συνταξιούχων (Δ.Α.Ν.Σ.) καθώς και για την διακίνηση της αλληλογραφίας, την τήρηση αρχείου, τη δακτυλογράφηση και την αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων της Διεύθυνσης

(2) Η διάθεση στους ενδιαφερόμενους των αναγκαίων εντύπων για την άσκηση του συνταξιοδοτικού τους δικαιώματος και η παροχή κάθε αναγκαίας πληροφόρησης και διευκόλυνσής τους για την ορθή και νομότυπη συμπλήρωσή τους.

(3) Η πληροφόρηση των ενδιαφερομένων για την πορεία της υπόθεσής τους.

(4) Η μέριμνα για την τήρηση του μητρώου των συνταξιούχων.

(5) Η τήρηση και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων που αφορούν τις λειτουργίες της Διεύθυνσης.

(6) Η μέριμνα για τον εφοδιασμό της Διεύθυνσης με το αναγκαίο υλικό χρήσεως και αναλώσιμο.

(7) Η παρακολούθηση της σωστής τήρησης του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού της Διεύθυνσης».

Άρθρο 13

Το άρθρο 17 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται ως εξής:

1. Η παράγραφος 1 του παραπάνω άρθρου, αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«1. Η Διεύθυνση Τεχνικής και Στέγασης αποτελείται από τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Προγραμματισμού

β) Τμήμα Αρχιτεκτονικών Μελετών

γ) Τμήμα Στατικών Μελετών

δ) Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Μελετών

ε) Τμήμα Σύνταξης Τευχών, Δημοπρατήσεων και Ελέγχου

στ) Τμήμα Κατασκευών

ζ) Τμήμα Στέγασης

η) Τμήμα Συντήρησης Κτιρίων

θ) Τμήμα Συντήρησης Μηχανημάτων, Αυτοκινήτων και Υλικού

ι) Τμήμα Γραμματείας».

2. Οι υποπαράγραφοι με στοιχεία θ και ι της παραγράφου 2 του παραπάνω άρθρου αντικαθίστανται με υποπαράγραφο με στοιχείο θ έχουσα ως ακολούθως:

«θ) Τμήμα Συντήρησης Μηχανημάτων, Αυτοκινήτων και Υλικού.

(1) Η μέριμνα για τη συντήρηση και επισκευή των μηχανημάτων και του υλικού, που χρησιμοποιεί το ΙΚΑ για τις ανάγκες των μονάδων του.

(2) Η διενέργεια ποιοτικού ελέγχου των παραπάνω μηχανημάτων και υλικού.

(3) Η κατάρτιση ειδικών μελετών, προδιαγραφών και προγραμμάτων για την ανανέωση και τον εκσυγχρονισμό των παραπάνω μηχανημάτων και υλικού, πλην του εξοπλισμού και των σχετικών με αυτόν θεμάτων που εντάσσονται στα πλαίσια αρμοδιοτήτων του τμήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας της Διεύθυνσης Υγειονομικών Υπηρεσιών.

(4) Η μέριμνα για της επισκευή και συντήρηση των μεταφορικών μέσων του Ιδρύματος.

(5) Η κατάρτιση ετήσιου προγράμματος, σε συνεργασία με τις συναρμοδιότητες Κεντρικές Υπηρεσίες, για την κάλυψη των αναγκών του Ιδρύματος σε μεταφορικά μέσα.

(6) Η ραφή του αναγκαιούντος στο προσωπικό του Ιδρύματος ειδικού ιματισμού.

(7) Η πλύση του ειδικού ιματισμού του προσωπικού του Ιδρύματος της περιοχής Αθήνας - Πειραιά».

3. Η υποπαράγραφος με στοιχείο ια της παραγράφου 2 του παραπάνω άρθρου λαμβάνει στοιχείο ι.

Άρθρο 14

Το άρθρο 18 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 18

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Προμηθειών και Χημικών Υπηρεσιών

1. Η Διεύθυνση Προμηθειών και Χημικών Υπηρεσιών αποτελείται από τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Προγραμματισμού και Προδιαγραφών

β) Τμήμα Γενικού Υλικού Χρήσεως και Αναλώσιμου

γ) Τμήμα Υγειονομικού Υλικού Χρήσεως

δ) Τμήμα Φαρμακευτικού και Αναλώσιμου Υγειονομικού Υλικού

ε) Τμήμα Απογραφής και Ελεγκτηρίου Υλικού

στ) Τμήμα Χημικών Υπηρεσιών

ζ) Τμήμα Αποθήκης

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Προμηθειών και Χημικών Υπηρεσιών ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Προγραμματισμού και Προδιαγραφών.

(1) Η κατάρτιση των ετησίων προγραμμάτων προμήθειας και εφοδιασμού όλων των μονάδων του ΙΚΑ με εξοπλισμό και υλικό με βάση τις σταθμίσεις αναγκών που γίνονται από τις αρμόδιες Κεντρικές Υπηρεσίες.

(2) Η παρακολούθηση της εκτέλεσης των ανωτέρω προγραμμάτων από τα αρμόδια για κάθε κατηγορία υλικού τμήματα της Διεύθυνσης.

(3) Η κατάρτιση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας για τις διαδικασίες προμήθειας, εφοδιασμού, διαχείρισης και χρησιμοποίησης του εξοπλισμού και του υλικού που αφορούν αρμοδιότητες της Διεύθυνσης και των μονάδων του ΙΚΑ.

(4) Η μέριμνα για την παραγωγική και αποτελεσματική λειτουργία της Διεύθυνσης και για την εσωτερική της οργάνωση εργασίας.

(5) Η παρακολούθηση της αγοράς και τεχνολογίας στον τομέα του υλικού που χρησιμοποιείται από τις μονάδες του ΙΚΑ.

(6) Η τήρηση, επεξεργασία και αξιοποίηση των στατιστικών στοιχείων που αφορούν το αντικείμενο της Διεύθυνσης.

(7) Η μέριμνα για την κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών προμηθειών από εμπειρογνώμονες της Διεύθυνσης ή εκτός αυτής.

β) Τμήμα Γενικού Υλικού Χρήσεως και Αναλώσιμου.

(1) Η εκτέλεση του τακτικού προγράμματος προμηθειών και εφοδιασμού κατά τρόπο νομότυπο, έγκαιρο, οικονομικό και σύμφωνα με τις προδιαγραφές.

(2) Η μέριμνα για την ανάδειξη προμηθευτών, το άνοιγμα σχετικών πιστώσεων, την ανάδειξη εκτελωνιστών και την παραλαβή υλικού.

(3) Ο έλεγχος για την εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τις προδιαγραφές εκτέλεση των προμηθειών και η μέριμνα για την επιβολή κυρώσεων σε αντίθετη περίπτωση.

(4) Η μέριμνα για την παραλαβή, αποθήκευση, φύλαξη και εφοδιασμό των μονάδων του Ιδρύματος με υλικό καθώς και για την παραλαβή του επιστρεφομένου υλικού μέσω του τμήματος αποθήκης.

(5) Η λογιστική παρακολούθηση κατά ποσότητα και αξία του υλικού που διαχειρίζεται το τμήμα.

(6) Η μέριμνα για την συμπλήρωση του υλικού ανάλογα με τους ισχύοντες κανόνες διαχείρισης αποθεμάτων.

(7) Η μέριμνα για την εκποίηση ή καταστροφή του χαρακτηριζόμενου ως αχρήστου υλικού.

(8) Η υποστήριξη και εποπτεία των μονάδων του Ιδρύματος για την επί τόπου προμήθεια υλικού και για την αποτελεσματική διαχείριση όλου του υλικού που χρησιμοποιούν.

(9) Η μέριμνα για τη διενέργεια των εμπειρογνωμοσυνών που απαιτούνται για την προμήθεια και την παραλαβή του υλικού αρμοδιότητας του τμήματος.

γ) Τμήμα Υγειονομικού Υλικού Χρήσεως.

Έχει τις αντίστοιχες αρμοδιότητες με το ανωτέρω β τμήμα για το υγειονομικό υλικό χρήσεως.

δ) Τμήμα Φαρμακευτικού και Αναλώσιμου Υγειονομικού Υλικού.

Έχει τις αντίστοιχες αρμοδιότητες με το ανωτέρω β' τμήμα, για το φαρμακευτικό και αναλώσιμο υγειονομικό υλικό χρήσεως.

ε) Τμήμα Απογραφής και Ελεγκτηρίου Υλικού.

(1) Η επιμέλεια για τη διενέργεια της ετήσιας απογραφής υλικού των μονάδων του ΙΚΑ.

(2) Ο διαχειριστικός έλεγχος του υλικού των ανωτέρω μονάδων.

(3) Η επιμέλεια για την ασφάλιση και απασφάλιση των κτιρίων, μηχανημάτων, κ.λ.π. του ΙΚΑ.

στ) Τμήμα Χημικών Υπηρεσιών.

(1) Η διενέργεια ελέγχων, δειγματοληψιών και εργαστηριακών εξετάσεων (χημικών, βιομηχανικών φυσιοχημικών, βιολογικψών κ.α.) επί των υλικών, των τροφίμων και φαγητών, καθώς και των φαρμακευτικών και χημικών ουσιών που χρησιμοποιούνται στις μονάδες του ΙΚΑ.

(2) Η παρασκευή χημικών, βιοχημικών κ.α. αντιδραστηρίων για τον εφοδιασμό των μονάδων του ΙΚΑ.

(3) Η μελέτη και ο ποιοτικός έλεγχος αντιδραστηρίων και μεθόδων εξετάσεων χημικών, βιοχημικών κ.ά. για τις μονάδες του ΙΚΑ.

(4) Η εκπόνηση ειδικών χημικών, τεχνικοοικονομικών μελετών.

(5) Η επιστημονική και λειτουργική υποστήριξη και εποπτεία των μονάδων του ΙΚΑ (δικών του και συνεργαζομένων μ' αυτό) στους τομείς των χημικών και βιοχημικών εργασιών, όπως εξετάσεων, μελετών, ελέγχων, εφαρμογών και παρασκευών, διαμέσου της λειτουργίαες αντιστοίχων εργαστηρίων.

(ζ) Τμήμα Αποθήκης.

Οι αρμοδιότητες του τμήματος αφορούν όλη τη διακίνηση του υλικού του Ιδρύματος μεταξύ προμηθευτών, κεντρικών και περιφερειακών αποθηκών της Διεύθυνσης και των μονάδων του Ιδρύματος. Τις αρμοδιότητες αυτές τις ασκεί το τμήμα με βάση τις οδηγίες και εντολές των τμημάτων τη Διεύθυνσης που είναι αρμόδια για κάθε μία κατηγορία υλικού».

Άρθρο 15

Το άρθρο 19 τοπυ Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρο 19

Διάρθωση και αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Αναλογιστικών Μελετών και Στατιστικής.

1. Η Διεύθυνση Αναλογιστικών Μελετών και Στατιστικής αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Αναλογιστικό

β) Τμήμα Στατιστικής

2. Οι αρμοδιότητες της Διευθύνσεως αυτής ανάγονται στα παρακάτω θέματα και κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Αναλογιστικό

(1) Η κατάρτιση αναλογιστικών και οικονομικών μελετών σχετιζομένων προς την οικονομική πορεία του ΙΚΑ γενικώς, καθώς και προς την κατά κλάδους ή τομείς δραστηριότητάς του.

(2) Η κατάρτιση μελετών και προβλέψεων με τη χρησιμοποίηση των στατιστικών στοιχείων του Ιδρύματος και των πληροφοριών από ημεδαπά και αλλοδαπά κέντρα τεκμηρίωσης καθώς και η διενέργεια ερευνών σχετικά με τις δραστηριότητες του Ιδρύματος.

β) Τμήμα Στατιστικής

(1) Η συγκέντρωση και η επεξεργασία των στατιστικών στοιχείων που αφορούν τις δραστηριότητες των υπηρεσιακών μονάδων του ΙΚΑ και η σύνταξη εκθέσεων στατιστικών αποτελεσμάτων.

(2) Η ειδική επεξεργασία των στατιστικών δεδομένων δημογραφικής κίνησης, αναπαραγωγικότητας, νοσηρότητας, θνησιμότητας κ.λ.π. του ασφαλισμένου πληθυσμού και η κατάρτιση συναφών εκθέσεων.

(3) Η σύνταξη του ετησίου απολογισμού δραστηριοτήτων του ΙΚΑ.

(4) Η επιμέλεια της συγκέντρωσης, επεξεργασίας, αποθήκευσης και διανομής όλων των στοιχείων και των πληροφοριών που χρειάζονται για την παραγωγή του έργου των Κεντρικών Υπηρεσιών της Διοίκησης.

(5) Η συνεργασία με ημεδαπά και αλλοδαπά κέντρα τεκμηρίωσης και λοιπούς φορείς που ασχολούνται με τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων για θέματα συναφή με τα αντικείμενα του ΙΚΑ».

Άρθρο 16

Το άρθρο 20 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται ως εξής:

1. Οι περιπτώσεις με στοιχεία ε και στ' της παραγράφου του παραπάνω άρθρου αντικαθίστανται με περίπτωση με στοιχεία 3, έχουσα ως ακολούθως:

«ε) Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας»

2. Οι υποπαράγραφοι με στοιχεία ε και στ της παραγράφου 2 του παραπάνω άρθρου αντικαθίστανται με υποπαράγραφο με στοιχείο ε, έχουσα ως χαολούθως:

«ε) Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας.

(1) Η μελέτη, αξιολόγηση και μεταφορά της Βιοϊατρικής Τεχνολογίας.

(2) Η εκτίμηση και αξιολόγηση του υπάρχοντος εξοπλισμού των Υγειονομικών Μονάδων, ο καθορισμός των αναγκών σε νέο εξοπλισμό και η κατάρτιση συγκεκριμένων προγραμμάτων ως και προγραμμάτων για την έγκριση προμήθειας μηχανημάτων υψηλού κόστους.

(3) Η μελέτη, και η εισήγηση λήψης μέτρων για τον εκσυγχονισμό και την συντήρηση του εξοπλισμού.

(4) Ο προσδιορισμός ελαχίστων απαιτήσεων εξοπλισμού κατά τμήμα ή τομέα των Υγειονομικών Μονάδων.

(5) Η σύνταξη ενιαίων προδιαγραφών, τεχνικών, λειτουργικών και ασφάλειας εξοπλισμού νέας τεχνολογίας.

(6) Ο ποιοτικός έλεγχος (guality control) των αποτελεσμάτων των εργαστηριακών εξετάσεων και η εισήγηση λήψης μέτρων για τη βελτιωσή τους».

Άρθρο 17

Το άρθρο 21 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρο 21

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Αναπηρίας και Κοινωνικής Εργασίας

1. Η Διεύθυνση Αναπηρίας και Κοινωνικής Εργασίας αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Αναπηρίας

β) Τμήμα Επαγγελματικής Αποκατάστασης

γ) Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αναπηρίας και Κοινωνικής Εργασίας ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Αναπηρίας

(1) Η κατάρτιση ειδικών μελετών και η διενέργεια ερευνών σε θέματα που αφορούν δραστηριότητες για αντιμετώπιση του ασφαλιστικού κινδύνου «ασθένεια».

(2) Η διατύπωση γενικών κανόνων του Ιδρύματος για την εκτίμηση του ασφαλιστικού κινδύνου «ασθένεια» και η αντιμετώπιση των σχετικών προβλημάτων.

(3) Η αντιμετώπιση θεμάτων που αφορούν τις επαγγελματικές ασθένειες.

(4) Η τήρηση και η επεξεργασία στατιστικών και άλλων στοιχείων, που αφορούν τα αντικείμενα του τμήματος.

β) Τμήμα Επαγγελματικής Αποκατάστασης.

(1) Η μελέτη των αιτίων και η εισήγηση αρμοδίως για την λήψη μέτρων κατά του επαγγελματικού κινδύνου για την προστασία των εργαζομένων.

(2) Η μέριμνα και ο προγραμματισμός για την επαγγελματική αποκατάσταση των αναπήρων ασφαλισμένων του ΙΚΑ.

(3) Η συνεργασία με κρατικούς και άλλους ιδιωτικούς φορείς σε θέματα επαγγελματικής αποκατάστασης των αναπήρων.

(4) Η τήρηση και η επεξεργασία στατιστικών και άλλων στοιχείων, που αφορούν τα αντικείμενα του τμήματος.

γ) Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας

(1) Η στάθμιση αναγκών παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας και προστασίας.

(2) Οι διαδικασίες παροχής κοινωνικής φροντίδας και προστασίας από τις Μονάδες και Υπηρεσίες του Ιδρύματος καθώς και από αντίστοιχους κρατικούς και ιδιωτικούς φορείς.

(3) Τα θέματα συμβάσεων με ιδιωτικούς και άλλους φορείς κοινωνικής φροντίδας και προστασίας.

(4) Η τήρηση και επεξεργασία στατιστικών και άλλων στοιχείων, που αφορούν τα αντικείμενα του τμήματος».

Άρθρο 18

Το άρθρο 22 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 22

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Φαρμακευτικής

1. Η Διεύθυνση Φαρμακευτικής αποτελείται από τα εξής τμήματα:

α) Τμήμα Φαρμακευτικής Αντίληψης.

β) Τμήμα Συνταγογραφίας και Φαρμακευτικής Ενημέρωσης

γ) Τμήμα Παρακολούθησης Δαπανών και Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης αυτής ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Φαρμακευτικής Αντίληψης

(1) Η επιμέλεια και εποπτεία για την ποιότητα και τις διαδικασίες παροχής φαρμάκων στους ασφαλισμένους του ΙΚΑ.

(2) Τα θέματα τα σχετικά με τις συμβάσεις φαρμακοποιών.

(3) Οι διαδικασίες έκδοσης και εκτέλεσης των συνταγών ΙΚΑ.

(4) Οι διαδικασίες ελέγχου φαρμακείων.

(5) Οι σχέσεις με τους φαρμακοποιούς και τους συλλόγους τους.

(6) Η υποβολή αρμοδίως προτάσεων για την προμήθεια φαρμακευτικού υλικού για τις ανάγκες των μονάδων του ΙΚΑ.

β) Τμήμα Συνταγογραφίας και Φαρμακευτικής Ενημέρωσης.

(1) Η παρακολούθηση της Ελληνικής και Διεθνούς βιβλιογραφίας των φαρμάκων και η ενημέρωση του αρμόδιου προσωπικού των μονάδων του ΙΚΑ.

(2) Η κατάρτιση του συνταγολογίου του ΙΚΑ και η επεξεργασία των σχετικών θεμάτων.

(3) Η συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, που αφορούν τη συνταγογραφία.

Στο τμήμα αυτό ανήκει και το Κεντρικό Φαρμακείο του ΙΚΑ (μη αυτοτελές γραφείο) το οποίο ως αντικείμενο έχει:

α) Το χειρισμό των θεμάτων των σχετικών με την εισαγωγή, διαχείριση και αποθήκευση φαρμάκων, τα οποία δεν κυκλοφορούν στην Ελλάδα και είναι απαραίτητα για την κάλυψη αναγκών των ασφαλισμένων του ΙΚΑ.

(β) Το χειρισμό των θεμάτων της απευθείας διάθεσης φαρμάκων και συναφών ειδών στους ασφαλισμένους του ΙΚΑ.

(γ) Την πιστοποίηση της μη κυκλοφορίας στην Ελλάδα φαρμάκων, προκειμένου να αποδοθεί η δαπάνη αγοράς τους από το Εξωτερικό, εφόσον είναι αναντικατάστατα.

γ) Τμήμα Παρακολούθησης Δαπανών και Γραμματείας

(1) Η παρακολούθηση των Δαπανών φαρμακευτικής περίθαλψης και η συγκέντρωση των στοιχείων που απαιτούνται για τον προϋπολογισμό των δαπανών αυτών.

(2) Η κωδικοποίηση και παρακολούθηση της κυκλοφορίας των φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων.

(3) Η υποστήριξη της μηχανογραφικής επεξεργασίας των συνταγών, η ενημέρωση των σχετικών μηχανογραφικών αρχείων και η εισήγηση για βελτίωση και επέκταση της μηχανογράφησης του τομέα της φαρμακευτικής περίθαλψης.

(4) Η διακίνηση της αλληλογραφίας, η τήρηση αρχείου και η δακτυλογράφηση και αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων της Διεύθυνσης.

(5) Η υποδοχή και πληροφόρηση των συναλλασσομένων με τη διεύθυνση.

(6) Η αντιμετώπιση θεμάτων προσωπικού της Διεύθυνσης».

Άρθρο 19

Το άρθρο 23 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 23

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Επιθεώρησης Υπηρεσιών Ασφάλισης

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Επιθεώρησης Υπηρεσιών Ασφάλισης ανάγονται στα παρακάτω θέματα:

(1) Η διενέργεια τακτικών και έκτακτων επιθεωρήσεων των Υπηρεσιών Ασφάλισης του ΙΚΑ ως προς την παραγωγική και αποτελεσματική λειτουργία τους καθώς και την εφαρμογή των κειμένων διατάξεων και οδηγιών της Διοίκησης και η υποβολή σχετικών εκθέσεων σ' αυτή.

(2) Η διενέργεια ελέγχων των φαρμακείων, που εκτελούν συνταγές του ΙΚΑ, για τη διαπίστωση της ορθής εκτέλεσης των συνταγών και της ορθής και νομότυπης τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεών τους.

(3) Η διερεύνηση και ο εντοπισμός δυσλειτουργιών, γραφειοκρατιών δυσχερειών, ελλείψεων σε εξοπλισμό και μέσα, χωροταξικών προβλημάτων, συνθηκών εργασίας και η υποβολή εργασίας και η υποβολή προτάσεων για άμεσες λύσεις ή βελτιώσεις.

(4) Η καταγραφή υποδείξεων, προτάσεων, παραπόνων υπαλλήλων και η υποβολή σχετικών εκθέσεων στη Διοίκηση.

(5) Η διερεύνηση του επιπέδου εξυπηρέτησης των συναλλασομένων με τις Υπηρεσίες του ΙΚΑ, της συμπεριφοράς του προσωπικού και της τήρησης του ωραρίου.

(6) Η διερεύνηση παραπόνων ασφαλισμένων και εργοδοτών και η υποβολή σχετικών εισηγήσεων στη Διοίκηση.

(7) Η διερεύνηση της ορθής ή όχι κατανομής και αξιοποίησης του προσωπικού στις Υπηρεσίες Ασφάλισης του ΙΚΑ.

2. Κλιμάκιο της Διεύθυνσης Επιθεώρησης Υπηρεσιών Ασφάλισης επιπέδου τμήματος και με την ονομασία «Τμήμα Επιθεώρησης Βόρειας Ελλάδας» εδρεύει στη Θεσσαλονίκη και λειτουργεί ως γεωγραφικά αποκεντρωμένη μονάδα της Διεύθυνσης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αυτού είναι οι παραπάνω αναγραφόμενες και καλύπτουν κύρια αλλά όχι αποκλειστικά τις αντίστοιχες μονάδες του ΙΚΑ που βρίσκονται στη Βόρεια Ελλάδα (Μακεδονία και Θράκη). Στη διάκριση της Διεύθυνσης είναι η διενέργεια επιθεωρήσεων από το τμήμα αυτό σε μονάδες εκτός Βόρειας Ελλάδας, ή από επιθεωρητές της έδρας της Διεύθυνσης σε μονάδες της Βόρειας Ελλάδας».

Αρθρο 20

Το άρθρο 24 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Αρθρο 24

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Επιθεώρησης Υπηρεσιών Υγείας

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Επιθεώρησης Υπηρεσιών Υγείας, ανάγονται στα παρακάτω θέματα:

(1) Η διενέργεια τακτικών και εκτάκτων επιθεωρήσεων των πάσης φύσεως Υπηρεσιών Υγείας ΙΚΑ καθώς και των συμβεβλημένων με το ΙΚΑ ιδιωτικών κλινικών, ιατρείων, εργαστηρίων κ.λ.π. ως προς τη σωστή και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των ασφαλισμένων, την εφαρμογή των κειμένων διατάξεων και υπηρεσιακών οδηγιών, την τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων και η υποβολή σχετικών εκθέσεων στη Διοίκηση.

(2) Η διερεύνηση και ο εντοπισμός δυσλειτουργιών, ελλείψεων σε εξοπλισμό και μέσα, χωροταξικών προβλημάτων, συνθηκών εργασίας και η υποβολή αρμοδίως για άμεσες λύσεις ή βελτιώσεις.

(3) Η καταγραφή υποδείξεων, προτάσεων, παραπόνων υπαλλήλων και η υποβλή σχετικών εκθέσεων στη Διοίκηση.

(4) Η διερεύνηση της τήρησης του ωραρίου και της συμπεριφοράς καθώς και του επιπέδου εξυπηρέτησης υπό τον προσωπικό των ασφαλισμένων και συνταξιούχων του ΙΚΑ.

(5) Η διευρεύνηση παραπόνων ασφαλισμένων και η υποβολή σχετικών εισηγήσεων στη Διοίκηση.

(6) Η διευρεύνηση της ορθής ή όχι κατανομής και αξιοποίησης του προσωπικού στις υγειονομικές μονάδες του ΙΚΑ.

2. Κλιμάκιο της Διεύθυνσης Επιθεώρησης Υπηρεσιών Υγείας επιπέδου τμήματος και με την ονομασία «Τμήμα Επιθεώρησης Βόρειας Ελλάδας» εδρεύει στη Θεσσαλονίκη και λειτουργεί ως γεωγραφικά αποκεντρωμένη μονάδα της Διεύθυνσης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αυτού είναι οι παραπάνω αναγραφόμενες και καλύπτουν κύρια αλλά όχι αποκλειστικά τις αντίστοιχες μονάδες του ΙΚΑ που βρίσκονται στη Βόρεια Ελλάδα (Μακεδονία και Θράκη). Στη διάκριση της Διεύθυνσης είναι η διενέργεια επιθεωρήσεων από το τμήμα αυτό σε μονάδες εκτός Βόρειας Ελλάδας ή από επιθεωρητές της έδρας της Διεύθυνσης σε μονάδες της Βόρειας Ελλάδας».

Άρθρο 21

Η παράγραφος 4 του άρθρου 26 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται και συμπληρώνεται ως ακολούθως:

1. Μετά από το Περιφερειακό Υποκατάστημα Λάρισας προστίθεται νέο Τοπικό Υποκατάστημα ως ακολούθως:

«ΤΟΠΙΚΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

1. Τμήμα Εσόδων
2. Τμήμα Παροχών Συντάξεως - Ασθενείας
3. Τμήμα Οικονομικού
4. Γραφείο Μητρώου
5. Γραφείο Διοικητικού».

Η ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του παραπάνω Υποκαταστήματος θα καθορισθεί με απόφαση του Διοικητή του Ιδρύματος.

2. Στη διάρθρωση του Περιφερειακού Υποκαταστήματος Καβάλας προστίθενται δύο νέα τμήματα με τις ονομασίες «Τμήμα Εσόδων Οικοδομοτεχνικών Έργων» και «Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας Εσόδων». Τα τμήματα αυτά λαμβάνουν αύξοντα αριθμό 2 και 3, αντίστοιχα, τροποποιουμένης αναλόγως της αρίθμησης τω επομένων τμημάτων.

3. Η διάρθρωση της με αριθμό 8 Υποδιεύθυνσης Μητρώου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος Αθήνας αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«8. ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ

α) Τμήμα Τήρησης Ασφαλιστικών Λογαριασμών

β) Τμήμα Ανακεφαλαίωσης Συνταξιοδοτικών Περιπτώσεων

γ) Τμήμα Απογραφής, Ασφαλιστικής Ικανότητας και Αρχείου

δ) Τμήμα Συγχωνευομένων Ταμείων Κύριας Ασφάλισης

ε) Τμήμα Συγχωνευομένων Ταμείων Επικουρικής Ασφάλισης

στ) Τμήμα Διαδοχικής Ασφάλισης».

4. Στη διάρθρωση του Τοπικού Υποκαταστήματος Αμαρουσίου Ν. Αττικής το με αύξοντα αριθμό 1 τμήμα διασπάται σε δύο (2) τμήματα με τις ονομασίες «Α' Τμήμα Εσόδων Κοινών Επιχειρήσεων» και «Β' Τμήμα Εσόδων Κοινών Επιχειρήσεων». Τα τμήματα αυτά λαμβάνουν αύξοντα αριθμό 1 και 2, αντίστοιχα, τροποποιουμένης αναλόγως της αρίθμησης των επόμενων τμημάτων.

5. Στη διάρθρωση του Τοπικού Υποκαταστήματος Αμαρουσίου Ν. Ιωνίας Ν. Αττικής προστίθεται νέο τμήμα με την ονομασία «Γ' Τμήμα Απονομής Συντάξεων» και με αύξοντα αριθμό 5, τροποποιουμένης αναλόγως της αρίθμησης των επόμενων τμημάτων.

6. Στη διάρθρωση του Τοπικού Υποκαταστήματος Αγίου Αλεξίου Ν. Αχαΐας το με αύξοντα αριθμό 3 τμήμα διασπάται σε δύο (2) τμήματα με τις ονομασίες «Τμήμα Παροχών Συντάξεων» και «Τμήμα Παροχών Ασθενείας». Τα τμήματα αυτά λαμβάνουν αύξοντα αριθμό 3 και 4, αντίστοιχα, τροποποιουμένης αναλόγως της αρίθμησης των επομένων τμημάτων και γραφείων.

7. Στο Τοπικό Υποκατάστημα Καμινίων Ν. Ηρακλείου διαγράφεται η ένδειξη «(δεν άρχισε να λειτουργεί)» και προστίθεται η ακόλουθη διάρθρωση:

«1. Τμήμα Εσόδων - Μητρώου

2. Τμήμα Παροχών Συντάξεων - Ασθενείας

3. Γραφείο Οικονομικού - Διοικητικού».

8. Στις διαρθρώσεις του Περιφερειακού Υποκαταστήματος Ν. Ηρακλείου, του Τοπικού Υποκαταστήματος Ν. Ηρακλείου, του Τοπικού Υποκαταστήματος Σάμου και του Τοπικού Υποκαταστήματος Ν. Αχαΐας προστίθενται τρία (3) νέα Παραρτήματα (από ένα στο καθένα) με τις ονομασίες «Παράρτημα Βιάνου», «Παράρτημα Ευδήλου» και «Παράρτημα Καλαβρύτων» αντίστοιχα, και με την ένδειξη, πλάϊ στο καθένα,» (δεν άρχισε να λειτουργεί)». Τα Παραρτήματα αυτά θα αρχίσουν να λειτουργούν από την ημερομηνία, που θα καθορισθεί με απόφαση του Διοικητή, και ως έδρα θα έχουν την ομώνυμο Δήμο ή Κοινότητα.

9. Τα παραρτήματα Λιμένα Χερσονήσου του Περιφερειακού Υποκαταστήματος Ηρακλείου, Καλαμπάκας του Τοπικού Υποκαταστήματος Τρικάλων, Γυθείου του Τοπικού Υποκαταστήματος Σπάρτης και Θήρας του Τοπικού Υποκαταστήματος Νάξου μετατρέπονται σε Τοπικά Υποκαταστήματα με την ακόλουθη διάρθρωση:

ΤΟΠΙΚΟ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΛΙΜΕΝΑ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

1. Τμήμα Εσόδων - Μητρώου

2. Τμήμα Παροχών Συντάξεων - Ασθενείας

3. Γραφείο Οικονομικού - Διοικητικού

ΤΟΠΙΚΟ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΑΛΑΜΠΑΚΑΣ (χωρίς διάρθρωση)

ΤΟΠΙΚΟ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΓΥΘΕΙΟΥ (χωρίς διάρθρωση)

- Παράρτημα Σκάλας

ΤΟΠΙΚΟ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΘΗΡΑΣ (χωρίς διάρθρωση)

Η ημερομηνία έναρξης λειτουργίας των παραπάνω Παραρτημάτων ως Τοπικών Υποκαταστημάτων θα καθοριστεί με απόφαση του Διοικητή. Μέχρι την ημερομηνία αυτή οι παραπάνω μονάδες καθώς και το Παράρτημα Σκάλας θα εξακολουθήσουν να λειτουργούν ως Παραρτήματα των Υποκαταστημάτων, στα οποία υπάγονται κατά την έκδοση του παρόντος.

10. Το Παράρτημα Παλαμά του Υποκαταστήματος Καρδίτσας καθώς και τα Παραρτήματα Ελασσόνας, Τυρνάβου και Φαρσάλων του Υποκαταστήματος Λάρισας μετατρέπονται σε Τοπικά Υποκαταστήματα, χωρίς διάρθρωση. Η ημερομηνία έναρξης λειτουργίας των παραπάνω Παραρτημάτων ως Τοπικών Υποκαταστημάτων θα καθοριστεί με απόφαση του Διοικητή. Μέχρι την ημερομηνία αυτή οι παραπάνω μονάδες θα εξακολουθήσουν να λειτουργούν ως Παραρτήματα των Υποκαταστημάτων, στα οποία υπάγονται κατά την έκδοση του παρόντος.

11. Το Τοπικό Υποκατάστημα Καρδίτσας μετατρέπεται σε Περιφερειακό Υποκατάστημα με την ακόλουθη διάρθρωση:

ΠΕΡ/ΚΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

1. Τμήμα Εσόδων

2. Τμήμα Παροχών Συντάξεων

3. Τμήμα Παροχών Ασθενείας

4. Τμήμα Οικονομικού

5. Γραφείο Διοικητικού

- Παράρτημα Μουζακίου

- Παράρτημα Σοφάδων.

Η ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του παραπάνω Υποκαταστήματος με τη νέα του διάρθρωση θα καθοριστεί με απόφαση του Διοικητή.

Άρθρο 22

Το άρθρο 29 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται και συμπληρώνεται ως ακολούθως:

1. Στη διάρθρωση τύπου Α' των Νομαρχιακών Μονάδων Υγείας, που προβλέπεται από την παράγραφο 1 του παραπάνω άρθρου, προστίθεται περίπτωση με στοιχείο στ, έχουσα ως εξής:

«στ) Τμήμα Ιατρικής Φυσικής (μόνο στις Νομαρχιακές Μονάδες Υγείας Αθήνας και Θεσσαλονίκης)».

2. Στην παράγραφο 4 του παραπάνω άρθρου και μετά τη λέξη «εργαστήρια» προστίθεται ή λέξη «φυσικοθεραπευτήρια».

3. Η παράγραφος 5 του παραπάνω άρθρου τροποποιείται και συμπληρώνεται ως εξής:

α) Διαγράφονται, καταργούμενες, οι ακόλουθες Τοπικές Μονάδες Υγείας:

- 1η Τοπική Μονάδα Υγείας Θεσσαλονίκης
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Θεσσαλονίκης
- 3η Τοπική Μονάδα Υγείας Θεσσαλονίκης
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας 25ης Μαρτίου
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Νεάπολης
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Πύλης Αξιού
- Τοπική Μονάδα Υγείας Λάρισας
- Τοπική Μονάδα Υγείας Βόλου
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Αλεξάνδρας
- 3η Τοπική Μονάδα Υγείας Αλεξάνδρας
- 4η Τοπική Μονάδα Υγείας Αλεξάνδρας
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Ζωγράφου
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Παγκρατίου
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Πατησίων
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Αμαρουσίου
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Ν. Ιωνίας
- 3η Τοπική Μονάδα Υγείας Ν. Ιωνίας
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Αγ. Αναργύρων
- Τοπική Μονάδα Υγείας Αιγάλεω
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Περιστερίου
- 3η Τοπική Μονάδα Υγείας Περιστερίου
- Τοπική Μονάδα Υγείας Πειραιά
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Αγίας Σοφίας
- 2η Τοπική Μονάδα Υγείας Καλλιθέας
- 3η Τοπική Μονάδα Υγείας Καλλιθέας
- Τοπική Μονάδα Υγείας Ηρακλείου

β) Μετά το Τοπικό Ιατρείο Χολαργού της Νομαρχιακής Μονάδας Υγείας Αγίας Παρασκευής (Νομαρχία Ανατολικής Αττικής) προστίθεται η ακόλουθη Τοπική Μονάδα Υγείας: «Τοπική Μονάδα Υγείας Αγίου Στεφάνου (διάρθρωση τύπου Β'». Στη Μονάδα αυτή μεταφέρεται από την Τοπική Μονάδα Υγείας Αμαρουσίου το τοπικό ιατρείο με την ονομασία «Τοπικό Ιατρείο Σκάλας Ωρωπού».

γ) Σε όσες ονομασίες Τοπικών Μονάδων Υγείας αναγράφεται η ένδειξη «1η», η ένδειξη αυτή διαγράφεται.

δ) Η ονομασία της τρίτης κατά σειρά μονάδας του Ν. Χαλκιδικής διορθώνεται από «Τοπική Μονάδα Υγείας Πολυγύρου» στο ορθό «Τοπική Μονάδα Υγείας Αρναίας».

ε) Τα τοπικά ιατρεία με τις ονομασίες «Τοπικό Ιατρείο Γερακινής» μεταφέρονται από τη Νομαρχιακή Μονάδα Υγείας Καστοριάς στη Νομαρχιακή Μονάδα Υγείας Πολυγύρου.

στ) Στις παρακάτω Νομαρχιακές και Τοπικές Μονάδες Υγείας και στην οικεία αλφαβητική σειρά προστίθενται εννέα 9) τοπικά ιατρεία, ως ακολούθως:

- στην Τοπική Μονάδα Υγείας Πύλης Αξιού, ένα (1) με την ονομασία «Τοπικό Ιατρείο Μενεμένης»
- στη Νομαρχιακή Μονάδα Υγείας Άρτας, ένα (1) με την ονομασία «Τοπικό Ιατρείο Φιλιππιάδας»
- στη Νομαρχιακή Μονάδα Υγείας Λάρισας, ένα (1) με την ονομασία «Τοπικό Ιατρείο Ν. Σμύρνης»
- στη Νομαρχιακή Μονάδα Υγείας Πάτρας, ένα (1) με την ονομασία «Τοπικό Ιατρείο Ρίου»
- στη Νομαρχιακή Μονάδα Υγείας Λαμίας, δύο (2) με τις ονομασίες «Τοπικό Ιατρείο Γαλανέϊκων» και «Τοπικό Ιατρείο Ν. Μαγνησίας»
- στην Τοπική Μονάδα Υγείας Αμαρουσίου, ένα (1) με την ονομασία «Τοπικό Ιατρείο Κ. Κηφισιάς»
- στη Νομαρχιακή Μονάδα Υγείας Ηρακλείου, δύο (2) με τις ονομασίες «Τοπικό Ιατρείο Ατσαλένιου» και «Τοπικό Ιατρείο Χερσονήσου».

ζ) Διαγράφεται από τη Νομαρχιακή Μονάδα Υγείας Αθήνας το τοπικό ιατρείο με την ονομασία «Τοπικό Ιατρείο Αερολιμένα».

η) Τα τοπικά ιατρεία με τις ονομασίες «Τοπικό Ιατρείο Γούβας» (της Τοπ. Μονάδας Υγείας Παγκρατίου) και «Τοπικό Ιατρείο Νέου Ηρακλείου» (της Τοπ. Μονάδας Υγείας Ν. Ιωνίας) μετονομάζονται σε «Τοπικό Ιατρείο Αγ. Αρτεμίου» και «Τοπικό Ιατρείο Ηρακλείου», αντίστοιχα.

4. Η παράγραφος 6 του παραπάνω άρθρου αντικαθίσταται ως εξής:

«6. Για την έναρξη λειτουργίας των μονάδων Υγείας, οι οποίες κατά την έκδοση του παρόντος λειτουργούν ως Υπηρεσίες ενταγμένες στα Υποκαταστήματα, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 50 του παρόντος».

Άρθρο 23

Στο τέλος της παραγράφου 1 του άρθρου 30 του Π.Δ. 266/1989 προστίθενται υποπαράγραφος με στοιχείο στ. έχουσα ως ακολούθως:

«στ) Τμήμα Ιατρικής Φυσικής (μόνο στις Νομαρχιακές Μονάδες Υγείας Αθήνας και Θεσ/νίκης).

Η μέριμνα για την ακτινοπροστασία, τη δοσιμετρία, τη βαθμονόμηση και τον ποιοτικό έλεγχο των μηχανημάτων και οργάνων των ακτινοδιαγνωστικών εργαστηρίων, των εργαστηρίων πυρηνικής ιατρικής και των ακτινοθεραπευτικών εργαστηρίων του Ιδρύματος.

Το Τμήμα Ιατρικής Φυσικής της Νομαρχιακής Μονάδας Υγείας Θεσσαλονίκης ασκεί τις παραπάνω αρμοδιότητες όσον αφορά στα εργαστήρια των Μονάδων Υγείας του Ιδρύματος Μακεδονίας και Θράκης. Για τα εργαστήρια όλων των άλλων Μονάδων οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται από το Τμήμα Ιατρικής Φυσικής της Νομαρχιακής Μονάδας Υγείας Αθήνας».

Άρθρο 24

Το άρθρο 32 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρο 32

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Υπηρεσιών Υγειονομικών Επιτροπών Αναπηρίας

1. Οι Υπηρεσίες Υγειονομικών Επιτροπών Αναπηρίας (ανωτέρω, άρθρο 5 παράγρ. 5) διορθώνονται ως ακολούθως:

α) Τμήμα Ειδικού Σώματος Ιατρών Αναπηρίας

β) Τμήμα Διοικητικού

2. Οι αρμοδιότητες των παραπάνω Υπηρεσιών ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων τους ως εξής:

α) Τμήμα ειδικού Σώματος Ιατρών Αναπηρίας

(1) Η μέριμνα για την ορθή και αναγκαία κάλυψη με ιατρούς των Υγειονομικών Επιτροπών Αναπηρίας του Ιδρύματος.

(2) Η μέριμνα για τη σωστή και νομότυπη λειτουργία των παραπάνω Επιτροπών.

β) Τμήμα Διοικητικού

(1) Η μέριμνα για τη συγκρότηση και τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των Υγειον. Επιτροπών Αναπηρίας.

(2) Η διακίνηση της αλληλογραφίας, τήρηση αρχείου, δακτυλογράφηση και αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων της Υπηρεσίας.

(3) Η συλλογή και τήρηση στατιστικών στοιχείων των Υγειον. Επιτροπών Αναπηρίας.

(4) Η διαχειριστική υποστήριξη της Υπηρεσίας σε θέματα οικονομικά, προσωπικού και υλικού.

3. Με απόφαση του Διοικητή καθορίζεται η τοπική αρμοδιότητα των παραπάνω Υπηρεσιών καθώς και η ημερομηνία έναρξης της λειτουργίας τους».

Άρθρο 25

Το άρθρο 33 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρο 33

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Κέντρων Παιδοψυχικής Υγιεινής

1. Τα Κέντρα Παιδοψυχικής Υγιεινής (ανωτέρω, άρθρο 5 παράγρ. 6) διαρθρώνονται ως ακολούθως:

α) Τμήμα Ιατροπαιδαγωγικό και Εφήβων

β) Τμήμα Κλινικής Ημέρας και Οικογενειακής Θεραπείας

γ) Τμήμα Ψυχολογικού Εργαστηρίου και Ειδικής Θεραπευτικής Αγωγής.

δ) Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας

ε) Γραφείο Διοικητικού

2. Οι αρμοδιότητες των παραπάνω Κέντρων ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των επιμέρους Υπηρεσιών τους ως εξής:

α) Τμήμα Ιατροπαιδαγωγικό και Εφήβων

(1) Πρόληψη, διάγνωση και θεραπεία σε θέματα ψυχικής υγείας του παιδιού.

(2) Διασύνδεση με τους Σταθμούς Προστασίας Μάνας και Παιδιού του Ιδρύματος, και ευαισθητοποίηση των παιδιάτρων, ψυχιάτρων, κοιν. λειτουργών και επισκεπτριών του ιδρύματος σε θέματα ψυχικής υγείας.

(3) Έρευνα στο αντικείμενο δραστηριοτήτων του Κέντρου.

(4) Εξειδικευμένη εργασία για την ευαίσθητη εφηβική ηλικία.

β) Τμήμα Κλινικής Ημέρας και Οικογενειακής Θεραπείας.

(1) Αντιμετώπιση ορισμένων κατηγοριών ψυχικών διαταραχών της παιδικής ηλικίας, ιδίως περιπτώσεων ψυχικών βλαβών λόγω αποχωρισμού του παιδιού από την οικογένεια.

(2) Μέριμνα, θεραπεία και εξειδικευμένη ψυχοθεραπευτική εργασία με οικογένειες κατά τη συστηματική αντίληψη και μελέτη των δυναμικών της ελληνικής οικογένειας.

γ) Τμήμα Ψυχολογικού Εργαστηρίου και Ειδικής Θεραπευτικής Αγωγής.

(1) Διαγνωστική εργασία βάσει ψυχομετρικών και προβολικών ελέγχων (tests).

(2) Παροχή κάθε μορφής ειδικής θεραπευτικής αγωγής (ειδική μάθηση, λογοθεραπεία, εργοθεραπεία κλ.π.) στα παιδιά με ψυχολογικά προβλήματα.

(3) Υποστήριξη των λοιπών τμημάτων του Κέντρου.

δ) Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας

(1) Παροχή κάθε μορφής κοινωνικής φροντίδας στις οικογένειες ανηλίκων με ψυχοπαθολογικά προβλήματα.

(3) Υποστήριξη των λοιπών τμημάτων του Κέντρου.

ε) Γραφείο Διοικητικού

(1) Διακίνηση της αλληλογραφίας, τήρηση αρχείου, δακτυλογράφηση και αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων του Κέντρου.

(2) Υποδοχή και πληροφόρηση των συναλλασσομένων με το Κέντρο.

(3) Υποδοχή των ασθενών και μέριμνα για τη διακίνησή τους στις Υπηρεσίες του Κέντρου, τήρηση μητρώου.

(4) Μερική διαχειριστική υποστήριξη του Κέντρου σε θέματα οικονομικά, προσωπικού και τεχνικών πόρων.

(5) Τήρηση του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού του Κέντρου.

(6) Συλλογή και τήρηση στατιστικών στοιχείων λειτουργίας του Κέντρου».

Άρθρο 26

Το άρθρο 34 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρο 34

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Κέντρων Προληπτικής Ιατρικής.

1. Τα Κέντρα Προληπτικής Ιατρικής (ανωτέρω, άρθρο 5 παράγρ. 7) λειτουργούν χωρίς επιμέρους διάρθρωση.

2. Οι αρμοδιότητες των Κέντρων αυτών ανάγονται στην εφαρμογή προγραμμάτων που αφορούν στην άσκηση προληπτικής ιατρικής (έλεγχοι AIDS, ηπατίτιδος Β, μεσογειακής αναιμίας κ.λ.π.).

3. Η σύνθεσή τους σε ιατρεία και εργαστήρια καθορίζεται με απόφαση του Διοικητή του Ιδρύματος».

Άρθρο 27

Το άρθρο 32 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρο 35

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Διαγνωστικών - Θεραπευτικών Κέντρων

1. Τα ειδικά Διαγνωστικά - Θεραπευτικά Κέντρα (ανωτέρω, άρθρο 5 παράγρ. 8) διαρθρώνονται ως ακολούθως:

Τα ειδικά Διαγνωστικά - Θεραπευτικά Κέντρα Αθήνας και Θεσσαλονίκης:

α) Τμήμα Κυτταρολογικό
β) Τμήμα Πνευμολογικό
γ) Τμήμα Ορθοδοντικό
δ) Τμήμα Ανοσολογικό και Ιολογίας
ε) Τμήμα Νευρο - Ηλεκτροφυσιολογίας
στ) Τμήμα Ακτινολογικό και Υπερήχων
ζ) Τμήμα Μικροβιολογικό - Βιοχημικό
η) Τμήμα Γενετικής
θ) Τμήμα Ενδοκρινολογικό - Διαβητολογικό
ι) Τμήμα Οφθαλμολογικό
ια) Τμήμα Ωτορινολαρυγγολογικό
ιβ) Τμήμα Ρευματολογικό
ιγ) Τμήμα Φυσικής Ιατρικής και Αποκατάστασης
ιδ) Τμήμα Αλλεργιολογικό
ιε) Τμήμα Νοσηλευτικού
στ) Τμήμα Διοικητικού

Το Ειδικό Διαγνωστικό - Θεραπευτικό Κέντρο Πειραιά:

α) Τμήμα Κυτταρολογικό
β) Τμήμα Ορθοδοντικό
γ) Τμήμα Μικροβιολογικό - Βιοχημικό
δ) Τμήμα Ακτινολογικό και Υπερήχων
ε) Τμήμα Νοσηλευτικού
στ) Τμήμα Διοικητικού

2. Οι αρμοδιότητες των παραπάνω Κέντρων ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων τους ως εξής:

α) Όλα τα Τμήματα, πλην των Τμημάτων Νοσηλευτικού και Διοικητικού.

(1) Παροχή υψηλής στάθμης διαγνωστικής ώστε να συμπληρώνει επιστημονικά το έργο των ειδικών γιατρών των Νομαρχιακών και Τοπικών Μονάδων Υγείας.

(2) Παροχή περίθαλψης σε περιστατικά που σήμερα εισάγονται στα Νοσοκομεία λόγω αδυναμίας αντιμετώπισής τους στα ιατρεία των Μονάδων.

(3) Επιστημονική σύνδεση με τις Πανεπιστημιακές Έδρες και τα Κρατικά Νοσοκομεία για τον καθορισμό θεραπευτικών σχημάτων εθνικού επιπέδου.

β) Τμήμα Νοσηλευτικού.

(1) Η παροχή περίθαλψης στους ασφαλισμένους σύμφωνα με τα διδάγματα της νοσηλευτικής και στο πλαίσιο των κατευθύνσεων των υπευθύνων σε κάθε περίπτωση ιατρών.

γ) Τμήμα Διοικητικού.

(1) Διακίνηση αλληλογραφίας, τήρηση αρχείου, δακτυλογράφηση και αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων του Κέντρου.

(2) Υποδοχή και πληροφόρηση των συναλλασομένων με το Κέντρο.

(3) Συλλογή κσαι τήρηση στατιστικών στοιχείων λειτουργίας του Κέντρου.

(4) Διοικητική και επιμελητειακή υποστήριξη του Κέντρου και ειδικότερα: μέριμνα για την προμήθεια, διαχείριση και συντήρηση εξοπλισμού και υλικού του Κέντρου, διοικητική μέριμνα και συντήρηση κτιρίων και εγκαταστάσεών τους και διαχείριση θεμάτων προσωπικού και οργάνωση εργασίας.

(5) Παρακολούθηση της τήρησης του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού του Κέντρου.

Άρθρο 28

Το άρθρο 36 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρο 36

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Σταθμών Άμεσης βοήθειας

1. Οι σταθμοί Άμεσης βοήθειας της παραγράφου 9 του παρόντος λειτουργούν χωρίς επιμέρους διάρθρωση.

2. Οι αρμοδιότητες των Υπηρεσιών αυτών ανάγονται στην παροχή άμεσης βοήθειας σε έκτακτες περιπτώσεις και επείγουσας ιατρικής φροντίδας στους δικαιούχους περίθαλψης του Ιδρύματος».

Άρθρο 29

Το άρθρο 37 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρο 37

Διάρθρωση και αρμοδιότητες
Υπηρεσιών Νοσοκομειακής Υποστήριξης

1. Οι πέντε (5) Υπηρεσίες Νομαρχιακής Υποστήριξης, που αναφέρονται στη ν παρ. 10 του άρθρου 5 του παρόντος, διαρθρώνονται με βάση τις αρχές του ενιαίου πλαισίου οργάνωσης Νοσοκομείων, που θεσπίσθηκε με το Π.Δ. 87/1986 (ΦΕΚ 32/Α/86) προσαρμοσμένες στις σχετικές ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες που υπάρχουν σήμερα στις παραπάνω Υπηρεσίες Νοσοκομειακής Υποστήριξης του Ιδρύματος.

2. Ειδικότερα, κάθε μία από τις παραπάνω Υπηρεσίες Νοσοκομειακής
Υποστήριξης διαρθρώνεται στις ακόλουθες τρείς (3) Υποδιευθύνσεις:

- Υποδιεύθυνση Ιατρικής Υπηρεσίας.
- Υποδιεύθυνση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας.
- Υποδιεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας.

3. Η συγκεχριμένη κατά τα ανωτέρω διάρθρωση κάθε μιάς Υπηρεσίας Νοσοκομειακής Υποστήριξης έχει ως ακολούθως:

1ο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΚΑ ΑΘΗΝΑΣ.

α) Υποδιεύθυνση Ιατρικής Υπηρεσίας: Είκοσι δύο (22) τμήματα και συγκεχριμένα:

(1) Τμήμα Α' Παθολογικής Κλινικής.
(2) Τμήμα Β' Παθολογικής Κλινικής.
(3) Τμήμα Γ' Παθολογικής Κλινικής.
(4) Τμήμα Γαστρεντερολογικής Κλινικής.
(5) Τμήμα Ενδοσκοπήσεων.
(6) Τμήμα Καρδιολογικής Κλινικής και Μονάδας Εντατικής θεραπείας (ΜΕΘ).
(7) Τμήμα Αιμοδυναμικού Εργαστηρίου και Αγγειοπλαστικής.
(8) Τμήμα Α' Χειρουργικής Κλινικής.
(9) Τμήμα Β' Χειρουργικής Κλινικής.
(10) Τμήμα Θωρακοχειρουργικής Κλινικής.
(11) Τμήμα Καρδιοχειρουργικής Κλινικής.
(12) Τμήμα Ουρολογικής Κλινικής.
(13) Τμήμα Ορθοπεδικής Κλινικής.
(14) Τμήμα Νευρολογικής Κλινικής.
(15) Τμήμα Νευροχειρουργικής Κλινικής
(16) Τμήμα Ωτορινολαρυγγολογικής Κλινικής.
(17) Τμήμα Οφθαλμολογικής Κλινικής.
(18) Τμήμα Αναισθησιολογικό και Μονάδα Εντατικής θεραπείας (ΜΕΘ).
(19) Τμήμα Ακτινολογικό και Υπερήχων.
(20) Τμήμα Αξονικής Τομογραφίας.
(21) Τμήμα Μικροβιολογικό – Βιοχημικό.
(22) Τμήμα Μονάδας Αιμοδοσίας.

β) Υποδιεύθυνση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας: Εικοστρία (23) τμήματα και συγκεχριμένα:

(1) Τμήμα Νοσηλευτικό εξωτερικών Ιατρείων.
(2) Τμήμα Νοσηλευτικό Χειρουργείων.
(3–4) Δύο (2) Τμήματα Νοσηλευτικά γαι το Τμήμα Καρδιολογικής Κλινικής και Μονάδας Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ) της Υποδιεύθυνσης Ιατρικής Υπηρεσίας (ένα για την Καρδιολογική Κλινική και ένα για τη ΜΕΘ).
(5–23) Δέκα εννέα (19) Τμήματα Νοσηλευτικά (ένα για καθένα από τα λοιπά Τμήματα της Υποδιεύθυνσης Ιατρικής Υπηρεσίας, πλήν του Τμήματος Μικροβιολογικού – Βιοχημικού και του Τμήματος Ακτινολογικού).

γ) Υποδιεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας: Έξι (6) τμήματα και συγκεχριμένα:

(1) Τμήμα Διοικητικού.
(2) Τμήμα Λογιστηρίου.
(3) Τμήμα Διαχείρισης και Μαγειρείων.
(4) Τμήμα Τεχνικού.
(5) Τμήμα Φαρμαχείου.
(6) Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων).

3ο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΚΑ ΑΘΗΝΑΣ.

α) Υποδιεύθυνση Ιατρικής Υπηρεσίας: Δέκα (10) τμήματα και συγκεχριμένα:

(1) Τμήμα Παθολογικής Κλινικής.
(2) Τμήμα Καρδιολογικής Κλινικής και Μονάδας Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ).
(3) Τμήμα Α' Χειρουργικής Κλινικής.
(4) Τμήμα Β' Χειρουργικής Κλινικής.
(5) Τμήμα Ουρολογικής Κλινικής.
(6) Τμήμα Παθολογοανατομικό.
(7) Τμήμα Αναισθησιολογικό.
(8) Τμήμα Μικροβιολογικό – Βιοχημικό.
(9) Τμήμα Ακτινολογικό και Υπερήχων.
(10) Τμήμα Μονάδας Αιμοδοσίας.

β) Υποδιεύθυνση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας: Δέκα (10) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Νοσηλευτικό Εξωτερικών Ιατρείων.
(2) Τμήμα Νοσηλευτικό Χειρουργείων.
(3-10) Οκτώ (8) Τμήματα Νοσηλευτικά (ένα για κάθε Τμήμα της Υποδιεύθυνσης Ιατρικής Υπηρεσίας, πλήν του Τμήματος Μοχροβιολογικού – Βιοχημικού και του Τμήματος Ακτινολογικού).

γ) Υποδιεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας: Τέσσερα (4) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Διοικητικού.
(2) Τμήμα Οικονομικού – Τεχνικού.
(3) Τμήμα Φαρμακείου.
(4) Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων).

6ο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΚΑ ΑΘΗΝΑΣ.

α) Υποδιεύθυνση Ιατρικής Υπηρεσίας: Δώδεκα (12) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Γναθοχειρουργικής Κλινικής.
(2) Τμήμα Νεφρολογικής Κλινικής και Μονάδας Τεχνητού Νεφρού.
(3) Τμήμα Χειρουργικής Κλινικής Μαστού.
(4) Τμήμα Πλαστικής Χειρουργικής Κλινικής.
(5) Τμήμα Ακτινολογικό και Υπερήχων.
(6) Τμήμα Πυρηνικής Ιατρικής.
(7) Τμήμα Αξονικής Τομογραφίας.
(8) Τμήμα Μικροβιολογικό – Βιοχημικό.
(9) Τμήμα Αναισθησιολογικό.
(10) Τμήμα Ακτινοθεραπείας.
(11) Τμήμα Χημειοθεραπευτικό.
(12) Τμήμα Παθολογοανατομικό.
(10) Τμήμα Μονάδας Αιμοδοσίας.

β) Υποδιεύθυνση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας: Δέκα τρία (13) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Νοσηλευτικό Εξωτερικών Χειρουργείων.
(2) Τμήμα Νοσηλευτικό Χειρουργείων.
(3-4) Δύο (2) Τμήματα Νοσηλευτικά για το Τμήμα Νεφρολογικής Κλινικής και ΜΤΝ της Υποδιεύθυνσης Ιατρικής Υπηρεσίας (ένα για τη Νεφρολογική Κλινική και ένα για τη ΜΤΝ).
(5-13) Εννέα (9) Τμήματα Νοσηλευτικά (ένα για καθένα από τα λοιπά Τμήματα της Υποδιεύθυνσης Ιατρικής Υπηρεσίας, πλήν του Τμήματος Μικροβιολογικού – Βιοχημικού και του Τμήματος Ακτινολογικού).

γ) Υποδιεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας: Τέσσερα (4) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Διοικητικού.
(2) Τμήμα Οικονομικού – Τεχνικού.
(3) Τμήμα Φαρμακείου.
(4) Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων).

7ο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΚΑ ΑΘΗΝΑΣ.

α) Υποδιεύθυνση Ιατρικής Υπηρεσίας: Οκτώ (8) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Παθολογικής Κλινικής.
(2) Τμήμα Νεφρολογικής Κλινικής και Μονάδας Τεχνητού Νεφρού.
(3) Τμήμα Α' Χειρουργικής Κλινικής.
(4) Τμήμα Β' Χειρουργικής Κλινικής.
(5) Τμήμα Καρδιολογικής Κλινικής και Μονάδας Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ).
(6) Τμήμα Μικροβιολογικό – Βιοχημικό.
(7) Τμήμα Ακτινολογικό και Υπερήχων.
(8) Τμήμα Αναισθησιολογικό.

β) Υποδιεύθυνση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας: Εννέα (9) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Νοσηλευτικό Εξωτερικών Ιατρείων.
(2) Τμήμα Νοσηλευτικό Χειρουργείων.
(3-4) Δύο (2) Τμήματα Νοσηλευτικά για το Τμήμα Νεφρολογικής Κλινικής και ΜΤΝ της Υποδιεύθυνσης Ιατρικής Υπηρεσίας (ένα για τη Νεφρολογική Κλινική και ένα για τη ΜΤΝ).
(5-9) Πέντε (5) Τμήματα Νοσηλευτικά (ένα για καθένα από τα λοιπά Τμήματα της Υποδιεύθυνσης Ιατρικής Υπηρεσίας, πλήν του Τμήματος Μικροβιολογικού – Βιοχημικού και του Τμήματος Ακτινολογικού).

γ) Υποδιεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας: Τέσσερα (4) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Διοικητικού.
(2) Τμήμα Οικονομικού – Τεχνικού.
(3) Τμήμα Φαρμακείου.
(4) Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων).

2ο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΚΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ.

α) Υποδιεύθυνση Ιατρικής Υπηρεσίας: Δέκα εννέα (19) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Παθολογικής Κλινικής.
(2) Τμήμα Νεφρολογικής Κλινικής και Μονάδας Τεχνιτού Νεφρού (ΜΤΝ).
(3) Τμήμα Καρδιολογικής Κλινικής και Μονάδας Εντατικής θεραπείας (ΜΕΘ).
(4) Τμήμα Νευρολογικής Κλινικής και Εργαστήριο Κλινικής Νευροφυσιολογίας.
(5) Τμήμα Α' Χειρουργικής Κλινικής.
(6) Τμήμα Β' Χειρουργικής Κλινικής.
(7) Τμήμα Ουρολογικής Κλινικής.
(8) Τμήμα Ορθοπεδικής Κλινικής.
(9) Τμήμα Ενδοκρινολογικής Κλινικής.
(10) Τμήμα Αναισθησιολογικό.
(11) Τμήμα Μικροβιολογικό – Βιοχημικό.
(12) Τμήμα Αξονικής Τομογραφίας.
(13) Τμήμα Ακτινολογικό και Υπερήχων.
(14) Τμήμα Πυρηνικής Ιατρικής.
(15) Τμήμα Παθολογοανατομικό.
(16) Τμήμα Φυσικοθεραπευτικό.
(17) Τμήμα Μονάδα Αιμοδοσίας.
(18) Τμήμα Χημειοθεραπευτικό.
(19) Τμήμα Ακτινοθεραπείας.

β) Υποδιεύθυνση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας: Είκοσι (20) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Νοσηλευτικό Εξωτερικών Ιατρείων.
(2) Τμήμα Νοσηλευτικό Χειρουργείων.
(3-4) Δύο (2) Τμήματα Νοσηλευτικά για το Τμήμα Νεφρολογικής Κλινικής και ΜΤΝ της Υποδιεύθυνσης Ιατρικής Υπηρεσίας (ένα για τη Νεφρολογική Κλινική και ένα για τη ΜΤΝ).
(5-6) Δύο (2) Τμήματα Νοσηλευτικά για το Τμήμα Καρδιολογικής Κλινικής και ΜΕΘ της Υποδιεύθυνσης Ιατρικής Υπηρεσίας (ένα για τη Καρδιολογική Κλινική και ένα για τη ΜΕΘ).
(7-20) Δεκατέσσερα (14) Τμήματα Νοσηλευτικά (ένα για καθένα από τα λοιπά Τμήματα της Υποδιεύθυνσης Ιατρικής Υπηρεσίας, πλην του Τμήματος Μικροβιολογικού – Βιοχημικού, του Τμήματος Ακτινολογικού και του Τμήματος Φυσικοθεραπευτικού).

γ) Υποδιεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας: Έξι (6) τμήματα και συγκεκριμένα:
(1) Τμήμα Διοικητικού.
(2) Τμήμα Λογιστηρίου.
(3) Τμήμα Διαχείρισης και Μαγειρείων.
(4) Τμήμα Τεχνικού.
(5) Τμήμα Φαρμακείου.
(6) Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων).

4. Οι αρμοδιότητες των Υπηρεσιών Νοσοκομειακής Υποστήριξης ανάγονται στα παρακάτω κατά Υποδιεύθυνση αναγραφόμενα θέματα:

α) Υποδιεύθυνση Ιατρικής Υπηρεσίας:
– Η παροχή Υπηρεσιών δευτεροβάθμιας περίθαλψης στους ασφαλισμένους του Ιδρύματος.
– Ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών.

β) Υποδιεύθυνση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας:
– Η παροχή νοσηλείας στους αρρώστους ασφαλισμένους σύμφωνα με τα διδάγματα της νοσηλευτικής και στο πλαίσιο των κατευθύνσεων των υπευθύνων σε κάθε περίπτωση ιατρών.
– Ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών.

γ) Υποδιεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας:

Οι αρμοδιότητες της Υποδιεύθυνσης αυτής ανάγονται στα παρακάτω **κατά Τμήμα αναγραφόμενα** θέματα.

(1) **Τμήμα** Διοικητικού.

– **Η διαχείριση** θεμάτων προσωπικού και οργάνωσης εργασίας.

– **Η μέριμνα** για τη διακίνηση της αλληλογραφίας, την τήρηση **αρχείου, τη** δακτυλογράφηση και την αναπαραγωγή εγγράφων και **εντύπων** του Νοσοκομείου.

– Η έκδοση εισιτηρίων εισαγωγής ασθενών, η κατανομή τους στους θαλάμους των ιατρικών τμημάτων του Νοσοκομείου, η θεώρηση εξιτηρίων ασθενών και η τήρηση στοιχείων για τα κενά κρεββάτια του Νοσοκομείου.

– Η χορήγηση πιστοποιητικών και παραπεμπτικών των ασθενών.

– Η συλλογή και τήρηση στατιστικών στοιχείων λειτουργίας του Νοσοκομείου.

– Η παρακολούθηση της τήρησης του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού.

(2) Τμήμα Λογιστηρίου.

– Η εκτέλεση κάθε είδους οικονομικών συναλλαγών του Νοσοκομείου και η έκδοση των απαραίτητων ταμειακών παραστατικών.

– Η διενέργεια μισθοδοσίας του προσωπικού του Νοσοκομείου.

– Η τήρηση λογιστικών στοιχείων και λογαριασμών.

(3) Τμήμα διαχείρησης και Μαγειρείων.

– Η διαχειριστική υποστήριξη του Νοσοκομείου σε θέματα υλικού και τροφίμων.

– Η παρασκευή του φαγητού των ασθενών και του προσωπικού.

(4) Τμήμα Τεχνικό.

– Η φροντίδα για τη συντήρηση και επισκευή των μηχανημάτων και του κτιρίου του Νοσοκομείου.

(5) Τμήμα Φαρμακείου.

– Η προμήθεια, διακίνηση και διάθεση φαρμάκων και αναλώσιμου υγειονομικού υλικού.

(6) Τμήμα Οικονομικού – Τεχνικού (για τα Νοσοκομεία 3ο, 6ο και 7ο Αθήνας).

– Τα θέματα που αναφέρονται παραπάνω για τα τμήματα Λογιστηρίου, Διαχείρισης και Μαγειρείων και Τεχνικού.

(7) Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων).

– Η κατάρτιση προγραμμάτων εργασίας των εργαστηρίων στα πλαίσια των κατευθύνσεων των υπευθύνων ιατρών.

– Η διαχείριση θεμάτων προσωπικού των εργαστηρίων.

– Ο προγραμματισμός των αναγκών, η διαχείριση υλικού χρήσεως και αναλωσίμου καθώς και η μέριμνα για τη σωστή λειτουργία του εξοπλισμού των εργαστηρίων».

Άρθρο 30

Το άρθρο 38 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται και συμπληρώνεται ως ακολούθως:

1. Στην παράγραφο 1 του παραπάνω άρθρου προστίθεται περίπτωση με στοιχεία ίγ, έχουσα ως ακολούθως:

« ιγ) Κλάδος ΠΕ Επιθεωρητών».

2. Στην παράγραφο 2 του παραπάνω άρθρου προστίθεται περίπτωση με στοιχεία ιε, έχουσα ως ακολούθως:

« ιε) Κλάδος ΤΕ Υπαλλήλων Φαρμακείου (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 του Ν. 1759/1988)».

3. Στην παράγραφο 3 του παραπάνω άρθρου η περίπτωση με στοιχεία στ αντικαθίσταται και προστίθεται και νέα περίπτωση με στοιχεία ιστ, έχουσα ως ακολούθως:

« στ) Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Ασφαλείας (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 του Ν. 1759/1988)».

« ιστ) Κλάδος ΔΕ Νοσοκόμων – Τραυματιοφορέων».

4. Στην παράγραφο 4 του παραπάνω άρθρου προστίθενται περιπτώσεις **με στοιχεία** θ, ι, ια, ιβ και ιγ, που έχουν ως εξής:

« **θ) Κλάδος ΥΕ** Εμφανιστών – Χειριστών (προσωρινός, άρθρο 37 **παρ. 2 του Ν.** 1759/1988).

ι) Κλάδος ΥΕ Βοηθών Φαρμακείου (προσωρινός, αρθ. 37 παρ. 2 του **Ν. 1759/1988)**.

ια) **Κλάδος ΥΕ** Νοσοκόμων – Τραυματιοφορέων (προσωρινός, άρθρο 37 **παρ. 2 του Ν. 1759/1988)**.

ιβ) **Κλάδος ΥΕ** Παρασκευαστών (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 του Ν. 1759/1988).

ιγ) **Κλάδος ΥΕ** Οδοντοτεχνιτών (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 του Ν. **1759/1988)»**.

Άρθρο 31

Το άρθρο 39 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρο 39

Θέσεις, ειδικότητες και προσόντα μόνιμου προσωπικού κατά κατηγορία και κλάδο.

1. Κλάδοι κατηγορίας ΠΕ:

α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός.

– Θέσεις: Δύο χιλιάδες διακόσιες ογδόντα (2.280).

β) Κλάδος ΠΕ Μηχανικών (περιλαμβάνει όλες τις ειδικότητες μηχανικών).

– Θέσεις: Πενήντα τρείς (53).

β) Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (περιλαμβάνει τις ειδικότητες επιστήμης των υπολογιστών και μηχανικών Η/Υ).

– Θέσεις: Πενήντα τρείς (53).

δ) Κλάδος ΠΕ Φαρμακοποιών:

– Θέσεις: Εκατόν ενενήντα τέσσερις (194).

ε) Κλάδος ΠΕ Αναλογιστών:

– Θέσεις: Δέκα πέντε (15).

στ) Κλάδος ΠΕ Χημικών – Βιοχημικών – Βιολόγων.

– Θέσεις: Εξήντα οχτώ (68).

ζ) Κλάδος ΠΕ Ψυχολόγων και Κοινωνικής Εργασίας.

– Θέσεις: Δέκα πέντε (15).

η) Κλάδος ΠΕ Ιατρών (περιλαμβάνει τους ιατρούς γενικής ιατρικής και όλες τις ειδικότητες ιατρών).

– Θέσεις: Έξι χιλιάδες διακόσιες πενήντα πέντε (6.255), συμπεριλαμβανομένων και των θέσεων Πλήρους και Αποκλειστικής Απασχόλησης του άρθρου 16 του Ν. 1666/1986 (ΦΕΚ 200/Α/86), οι οποίες περιορίζονται από εξακόσιες εβδομήντα τρείς (673) σε διακόσιες τριάντα τρείς (233).

θ) Κλάδος ΠΕ Οδοντιάτρων

– Θέσεις: οκτακόσιες οχτώ (808).

ι) Κλάδος ΠΕ Οικιακής Οικονομίας.

– Θέσεις: Πέντε (5).

ια) Κλάδος ΠΕ Νοσηλευτικής.

– Θέσεις: Δέκα (10).

ιβ) Κλάδος ΠΕ Φυσικών ιατρικής – Ακτινοφυσικών.

– Θέσεις: Δέκα τέσσερις (14).

ιγ) Κλάδος ΠΕ Επιθεωρητών.

– Θέσεις: Εξήντα (60). Οι θέσεις αυτές προέρχονται από μεταφορά σαράντα (40) θέσεων από τον Κλάδο ΠΕ Διοικητικό – Οικονομικό, έξι (6) θέσεων από τον Κλάδο ΠΕ Φαρμακοποιών και δεκατεσσάρων (14) θέσεων από τον Κλάδο ΠΕ Ιατρών.

2. Κλάδοι Κατηγορίας ΤΕ:

α) Κλάδος ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός.

– Θέσεις: Τετρακόσιες (400).

β) Κλάδος ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών (περιλαμβάνει όλες τις ειδικότητες της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών εκτός από τις ειδικότητες πληροφορικής και ηλεκτρονικών υπολογιστικών συστημάτων).

– Θέσεις: Εκατόν έξι (106).

γ) Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής (περιλαμβάνει τις ειδικότητες πληροφορικής και ηλεκτρονικών υπολογιστικών συστημάτων).

– Θέσεις Δέκα οκτώ (18).

δ) Κλάδος ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων.

– Θέσεις: Δύο (2).

ε) Κλάδος ΤΕ Οδοντοτεχνιτών.

– Θέσεις: Εκατόν τριάντα οχτώ (138).

στ) Κλάδος ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας.

– Θέσεις: Εκατόν τέσσερις (104).

ζ) Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής – Μαιευτικής.

– Θέσεις: Χίλιες οκτακόσιες ενενήντα τέσσερις (1.894).

η) Κλάδος ΤΕ Επισκεπτών Υγείας.

– Θέσεις: Διακόσιες εξήντα τέσσερις (264).

θ) Κλάδος ΤΕ Φυσικοθεραπείας.

– Θέσεις: Διακόσιες εξήντα πέντε (265).

ι) Κλάδος ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων.

– Θέσεις: Τετρακόσιες εβδομήντα επτά (477).

ια) Κλάδος ΤΕ Ραδιολογίας – Ακτινολογίας.

– Θέσεις: Διακόσιες ενενήντα τρεις (293).

ιβ) Κλάδος ΤΕ Οικιακής Οικονομίας.

– Θέσεις: Πέντε (5).

ιγ) Κλάδος ΤΕ Ειδικών Θεραπευτών (περιλαμβάνει τις ειδικότητες εργοθεραπευτών, ειδικών αγωγής λόγου και ειδικών παιδαγωγών).
- Θέσεις: Δέκα πέντε (15).
ιδ) Κλάδος ΤΕ Δημόσιας Υγιεινής.
- Θέσεις: Δύο (2).
ιε) Κλάδος ΤΕ Υπαλλήλων Φαρμακείου (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 Ν. 1759/88).
- Θέσεις: Μία (1).
3. Κλάδοι Κατηγορίας ΔΕ:
α) Κλάδος ΔΕ Διοικητικός - Λογιστικός.
- Θέσεις: Τέσσερις χιλιάδες πεντακόσιες πενήντα (4.550).
β) Κλάδος ΔΕ Δακτυλογράφων - Στενογράφων.
- Θέσεις: Διακόσιες εβδομήντα (270).
γ) Κλάδος ΔΕ Τηλεφωνητών.
- Θέσεις: Τριάντα (30).
δ) Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ (περιλαμβάνει τις ειδικότητες: προγραμματιστών ηλεκτρονικών υπολογιστών, αυτοματισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, χειριστών ηλεκτρονικών υπολογιστών και χειριστών διατρητικών μηχανών).
- Θέσεις: Διακόσιες τριάντα (230).
ε) Κλάδος ΔΕ Τεχνικός (περιλαμβάνει όλες τις ειδικότητες των Κλάδων δομικών έργων, μηχανολογίας και ηλεκτρολογίας των ενιαίων πολυκλαδικών λυκείων, των τομέων μηχανολογικού, ηλεκτρολογικού και ηλεκτρονικού και δομικών των τεχνικών - επαγγελματικών λυκείων, των τμημάτων μηχανολογικού, ηλεκτρολογικού, ηλεκτρονικού και δομικών κατασκευών των τεχνικών - επαγγελματικών σχολών, αντίστοιχες ειδικότητες των σχολών μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ. του Ν. 1346/1983 (ΦΕΚ 46/Α/83) ή άλλων ισότιμων τίτλων σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, άλλες συναφείς, κατά περίπτωση, ειδικότητες καθώς και οι οδηγοί οχημάτων και οι χειριστές χωματουργικών και ανυψωτικών μηχανημάτων).
- Θέσεις: Τετρακόσιες εξήντα έξι (466).
στ) Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Ασφαλείας (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 ν. 1759/1988).
- Θέσεις: Εξήντα (60).
ζ) Κλάδος ΔΕ Μεταφραστών - Διερμηνέων.
- Θέσεις: Δέκα (10).
η) Κλάδος ΔΕ Υπαλλήλων Φαρμακείου.
- Θέσεις: Τριακόσιες εξήντα πέντε (365).
θ) Κλάδος ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων.
- Θέσεις: Χίλιες εκατόν είκοσι εννέα (1.129).
ι) Κλάδος ΔΕ Οδοντοτεχνιτών.
- Θέσεις: Εκατόν δύο (102).
ια) Κλάδος ΔΕ Βοηθών Ιατρικών και Βιολογικών Εργαστηρίων.
- Θέσεις: Τετρακόσιες τρεις (403).
ιβ) Κλάδος ΔΕ Χειριστών Ιατρικών Συσκευών.
- Θέσεις: Διακόσιες τριάντα τρεις (233).
ιγ) Κλάδος ΔΕ Μαγείρων.
- Θέσεις: Είκοσι πέντε (25).
ιδ) Κλάδος ΔΕ Ραπτριών.
- Θέσεις: Είκοσι πέντε (25).
ιε) Κλάδος ΔΕ Χωροφυλάκων (προσωρινός, άρθρο 47 παρ. 2 Π.Δ. 266/1989).
- Θέσεις: Έντεκα (11).
ιστ) κλάδος ΔΕ Νοσοκόμων - Τραυματιοφορέων.
- Θέσεις: Διακόσιες πενήντα τέσσερις (254).
4. Κλάδοι Κατηγορίας ΥΕ:
α) Κλάδος ΥΕ Επιμελητών (για εργασίες θυρωρού, συνοδού ανελκυστήρα, μεταφοράς εγγράφων, μεταφοράς επίπλων και σκευών, εποπτείας κτιρίου, χειρισμού μηχανημάτων αναπαραγωγής εγγράφων, ταξινόμησης εγγράφων, φύλαξης χώρων, επιστάτη, αποθηκαρίου ή βοηθού εγγράφων, φύλαξης χώρων, επιστάτη, αποθηκαρίου ή βοηθού αποθηκαρίου και άλλες συναφείς βοηθητικές εργασίες).
- Θέσεις: Εξακόσιες (600).
β) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας (για εργασίες καθαρισμού εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, επιμέλεια κήπων και άλλες συναφείς βοηθητικές εργασίες).
- Θέσεις: Χίλιες εκατό (1.100).
γ) Κλάδος ΥΕ Φυλάκων - Νυκτοφυλάκων
- Θέσεις: Εκατόν εβδομήντα (170).
δ) Κλάδος ΥΕ Εργατών (για εργασίες χειρωνακτικές κάθε είδους).
- Θέσεις: Εκατόν τριάντα (130).
ε) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Ιματισμού (για εργασίες πλύντου, σιδερωτού και ιματιοφύλακα).
- Θέσεις: Τριάντα μία (31).
στ) Κλάδος ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού Μαγειρείων (για εργασίες βοηθού μαγείρου, τραπεζοκόμου, πλύντου σκευών, συσκευών και χώρων μαγειρίου).
- Θέσεις: Εκατόν δύο (102).
ζ) Κλάδος ΥΕ Πρακτικών Νοσοκόμων (προσωρινός, άρθρο 47 παρ. 2 Π.Δ. 266/1989).
- Θέσεις: Εκατόν εξήντα έξι (166).
η) Κλάδος ΥΕ Ραπτριών (προσωρινός, άρθρο 47 παρ. 2 Π.Δ. 266/1989).
- Θέσεις: Είκοσι μία (21).
θ) κλάδος ΥΕ Εμφανιστών - Χειριστών (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 Ν. 1759/1988).
- Θέσεις: Επτά (7).
ι) κλάδος ΥΕ Βοηθών Φαρμακείου (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 Ν. 1759/1988).
- Θέσεις: Δύο (2).
ια) Κλάδος ΥΕ Νοσοκόμων - Τραυματιοφορέων (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 Ν. 1759/1988).
- Θέσεις: Εξήντα οκτώ (68).
ιβ) κλάδος ΥΕ Παρασκευαστών (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 Ν. 1759/1988).
- Θέσεις: Τρεις (3).
ιγ) κλάδος ΥΕ Οδοντοτεχνιτών (προσωρινός, άρθρο 37 παρ. 2 Ν. 1759/1988).
- Θέσεις: Είκοσι τέσσερις (24).

5. Σε όποιους από τους παραπάνω κλάδους περιλαμβάνονται περισσότερες από μία ειδικότητες, οι θέσεις κατά ειδικότητα ορίζονται με την προκήρυξη πλήρωσης των κενών θέσεων των κλάδων αυτών.

6. Για οποιονδήποτε κλάδο, είναι δυνατό, με τη σχετική κάθε φορά προκήρυξη, να καθορίζεται η πλήρωση συγκεκριμένου αριθμού θέσεων, με προσωπικό ειδικοτήτων άλλων από εκείνη ή εκείνες του οικείου κατά περίπτωση κλάδου, σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες εφόσον στον παρόντα οργανισμό δεν προβλέπεται αντίστοιχος κλάδος.

7. προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό για καθένα από τους παραπάνω κλάδους ορίζονται τα προβλεπόμενα από το Π.Δ. 194/1988 (ΦΕΚ 84/Α/88), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Π.Δ. 172/1992 (ΦΕΚ 81 Α') και προκειμένου για κλάδους,που δεν καλύπτονται από αυτό, τα προβλεπόμενα από τις εκάστοτες ισχύουσες οικείες διατάξεις. Ειδικά για τον κλάδο ΠΕ Αναλογιστών, ως προσόντα διορισμού ορίζονται: Πτυχίο του Μαθηματικού Τμήματος των Φυσικομαθηματικών Σχολών των Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο αντίστοιχων σχολών της αλλοδαπής ή πτυχίο άλλων σχολών των Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή πτυχίο άλλων σχολών των Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στις οποίες διδάσκονται ασφαλιστικά και οικονομικά μαθηματικά. (άρθ. 22 παρ. 5 του Ν. 1735/1987, ΦΕΚ 195 Α').

8. Οι θέσεις του κλάδου ΠΕ Επιθεωρητών πληρούνται με μετάταξη υπαλλήλων με δεκαετή τουλάχιστον υπηρεσία των κλάδων, από τους οποίους προέ-ρχονται οι θέσεις του κλάδου αυτού. οι ανήκοντες στον παραπάνω κλάδο υπάλληλοι στελεχώνουν τις Υπηρεσίες Επιθεώρησης του Ιδρύματος. Μέχρι τη συγκρότηση και την πλήρωση των θέσεων του κλάδου αυτού, οι παραπάνω Υπηρεσίες στελεχώνονται και με υπαλλήλους των κλάδων ΠΕ Ιατρών και ΠΕ Φαρμακοποιών καθώς και με υπαλλήλους βαθμού Α των λοιπών Κλάδων των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ. Για την πρόσληψη υπαλλήλων στο Ίδρυμα, οι τυχόν κενές θέσεις του κλάδου ΠΕ Επιθεωρητών λογίζονται ως κενές θέσεις των κλάδων, από τους οποίους οι θέσεις αυτές προέρχονται.

9. Οι υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ Νοσηλευτικής - Μαιευτικής που θα στελεχώνουν τα κέντρα οικογενειακού προγραμματισμού των Νομαρχιακών και Τοπικών Μονάδων Υγείας, θα έχουν την ειδικότητα της μαιευτικής».

Άρθρο 32

Το άρθρο 40 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 40

Κατανομή θέσεων μόνιμου προσωπικού

Οι θέσεις όλων των κλάδων του μόνιμου προσωπικού, οι οποίες αναφέρονται στο προηγούμενο άρθρο, κατανέμονται μεταξύ των Κεντρικών Υπηρεσιών (Διοίκηση) και των Περιφερειακών Υπηρεσιών του ΙΚΑ, ως κατωτέρω:

	Κλάδοι κατά κατηγορία εκπαίδευσης	Θέσεις		
		Κεντρικές Υπηρεσίες (1)	Περ/κές Υπηρεσίες (2)	Σύνολο (3)
	1. Κλάδοι Κατηγορίας ΠΕ			
α)	Κλάδος ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός	186	2094	2280
β)	Κλάδος ΠΕ Μηχανικών	45	8	53
γ)	Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής	33	20	53
δ)	Κλάδος ΠΕ Φαρμακοποιών	19	175	194
ε)	Κλάδος ΠΕ Αναλογιστών	15	–	15
στ)	Κλάδος ΠΕ Χημικών – Βιοχημικών – Βιολόγων	9	59	68
ζ)	Κλάδος ΠΕ Ψυχολόγων και Κοινωνικής Εργασίας	1	14	15
η)	Κλάδος ΠΕ Ιατρών	10	6245	6255
θ)	Κλάδος ΠΕ Οδοντιάτρων	2	806	808
ι)	Κλάδος ΠΕ Οικιακής Οικονομίας	–	5	5
ια)	Κλάδος ΠΕ Νοσηλευτικής – Μαιευτικής	–	10	10
ιβ)	Κλάδος ΠΕ Φυσικών Ιατρικής – Ακτινοφυσικών	2	12	14
ιγ)	Κλάδος ΠΕ Επιθεωρητών	60	–	60
	Σύνολα Κατηγορίας ΠΕ	382	9448	9830

		(1)	(2)	(3)
	2. Κλάδοι Κατηγορίας ΤΕ			
α)	Κλάδος ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός	40	360	400
β)	Κλάδος ΤΕ Τεχνολογικών – Εφαρμογών	81	25	106
γ)	Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής	9	9	18
δ)	Κλάδος ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων	2	–	2
ε)	Κλάδος ΤΕ Οδοντοτεχνητών	–	138	138
στ)	Κλάδος ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας	4	100	104
ζ)	Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτ. – Μαιευτ.	1	1893	1894
η)	Κλάδος ΤΕ Επισκεπτών Υγείας	3	261	264
θ)	Κλάδος ΤΕ Φυσικοθεραπείας	-	265	265
ι)	Κλάδος ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων	2	475	477
ια)	Κλάδος ΤΕ Ραδιολογίας – Ακτινολογίας	–	293	293
ιβ)	Κλάδος ΤΕ Οικιακής Οικονομίας	–	5	5
ιγ)	Κλάδος ΤΕ Ειδικών Θεραπευτών	–	15	15
ιδ)	Κλάδος ΤΕ Δημόσιας Υγιεινής	2	–	2
ιε)	Κλάδος ΤΕ Υπαλλήλων Φαρμακείου (προσωρινός)	–	1	1
	Σύνολα Κατηγορίας ΤΕ	144	3840	3984

		(1)	(2)	(3)
	3. Κλάδοι Κατηγορίας ΔΕ			
α)	Κλάδος ΔΕ Διοικητικός – Λογιστικός	270	4280	4550
β)	Κλάδος ΔΕ Δακτυλογράφων - Στενογράφων	41	229	270
γ)	Κλάδος ΔΕ Τηλεφωνητών	6	24	30
δ)	Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ	75	155	230
ε)	Κλάδος ΔΕ Τεχνικός	234	232	466
στ)	Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Ασφαλείας (προσωρινός)	5	55	60
ζ)	Κλάδος ΔΕ Μεταφραστών - Διερμηνέων	10	-	10
η)	Κλάδος ΔΕ Υπαλλήλων Φαρμακείου	25	340	365
θ)	Κλάδος ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων	–	1129	1129
ι)	Κλάδος ΔΕ Οδοντοτεχνιτών	-	102	102
ια)	Κλάδος ΔΕ Βοηθών Ιατρικών και Βιολογικών Εργαστηρίων	8	395	403
ιβ)	Κλάδος ΔΕ Χειριστών Ιατρικών Συσκευών	–	233	233
ιγ)	Κλάδος ΔΕ Μαγείρων	–	25	25
ιδ)	Κλάδος ΔΕ Ραπτριών	25	–	25
ιε)	Κλάδος ΔΕ Χωροφυλάκων			
ιστ)	Κλάδος ΔΕ Νοσοχόμων - Τραυματιοφορέων (προσωρινός)			
ιστ)	Κλάδος ΔΕ Νοσοχόμων -	–	254	254
	Τραυματιοφορέων	–	254	254
	Σύνολα Κατηγορίας ΔΕ	700	7463	8163

		(1)	(2)	(3)
	3. Κλάδοι Κατηγορίας ΥΕ			
α)	Κλάδος ΥΕ Επιμελητών	60	540	600
β)	Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας	65	1035	1100
γ)	Κλάδος ΥΕ Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων	35	135	170
δ)	Κλάδος ΥΕ Εργατών	50	80	130
ε)	Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Ιματισμού	26	5	31
στ)	Κλάδος ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού Μαγειρείων	-	102	102
ζ)	Κλάδος ΥΕ Πρακτικών Νοσοκόμων (προσωρινός)	-	166	166
η)	Κλάδος ΥΕ Ραπτριών (προσωρινός)	21	-	21
θ)	Κλάδος ΥΕ Εμφανιστών Χειριστών (προσωρινός)	–	7	7
ι)	Κλάδος ΥΕ Βοηθών Φαρμακείου (προσωρινός)	-	2	2
ια)	Κλάδος ΥΕ Νοσοχόμων - Τραυματιοφορέων (προσωρινός)	-	68	68
ιβ)	Κλάδος ΥΕ Παρασκευαστών (προσωρινός)	–	3	3
ιγ)	Κλάδος ΥΕ Οδοντοτεχνιτών (προσωρινός)	–	24	24
	Σύνολα Κατηγορίας ΔΕ	257	2167	2424
	ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ	1483	22918	24401

Οι θέσεις που προβλέπονται για τις Κεντρικές Υπηρεσίες κατανέμονται μεταξύ αυτών με απόφαση του Διοικητή του Ιδρύματος. Με όμοια απόφαση κατανέμονται μεταξύ των Περιφερειακών Υπηρεσιών οι θέσεις που προβλέπονται για τις Υπηρεσίες αυτές, εκτός αν άλλως ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις».

Άρθρο 33

Το άρθρο 43 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 43

Προσωπικό Ασφαλείας και Προσωπικό Καθαριότητας Μερικής ή Περιοδικής Απασχόλησης Ιδιωτικού Δικαίου

1. Οι θέσεις του προσωπικού ασφαλείας ιδιωτικού δικαίου, διεπόμενες από τις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν. 1339/1983 (ΦΕΚ 35/Α/1983), όπως ισχύουν κάθε φορά, καθορίζονται σε εκατόν πενήντα (150), από τις οποίες δέκα (10) για τις Κεντρικές Υπηρεσίες και εκατόν σαράντα (140) για τις Περιφερειακές Υπηρεσίες.

Από τις παραπάνω θέσεις δεν πληρούνται ισάριθμες με τους υπηρετούντες κάθε φορά υπαλλήλους στον προσωρινό κλάδο ΔΕ Προσωπικού Ασφαλείας (άρθρο 39, παρ. 3 περίπτ. στ, Π.Δ. 266/1989, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 31 του παρόντος).

2. Οι θέσεις του προσωπικού καθαριότητας μερικής ή περιοδικής απασχόλησης με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (παρ. 35 άρθρου 23 του Ν. 1735/1987 ΦΕΚ 195/Α/1987) καθορί-

ζονται σε διακόσιες είκοσι (220).

Το προσωπικό της κατηγορίας αυτής προορίζεται να καλύψει διαρκείς ανάγκες καθαριότητας μικρών αποκεντρωμένων περιφερειακών μονάδων του ΙΚΑ που στεγάζονται σε χώρους μικρής επιφάνειας για τον καθορισμό των οποίων δε δικαιολογείται η απασχόληση καθαρίστριας πλήρους ωραρίου.

Η κατανομή των παραπάνω θέσεων καθώς και οι μέρες και οι ώρες απασχόλησης που δεν θα υπερβαίνουν τις πέντε (5) ημερησίως, για κάθε συγκεκριμένη περίπτωση, καθορίζονται με απόφαση του Διοικητή».

Άρθρο 34

Το άρθρο 44 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται και συμπληρώνεται ως ακολούθως:

1. Η παράγραφος 1 του παραπάνω άρθρου αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Στις Γενικές Διευθύνσεις των Κεντρικών Υπηρεσιών προΐστανται υπάλληλοι του κλάδου Π.Ε. Διοικητικός Οικονομικός, πλην της Γενικής Διεύθυνσης Υπηρεσιών Υγείας, στην οποία προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών. Στις Διευθύνσεις των Κεντρικών Υπηρεσιών προΐστανται υπάλληλοι ως ακολούθως:

α) Στις Διευθύνσεις Υγειονομικών Υπηρεσιών, Υγειονομικού Προσωπικού και Αναπηρίας και Κοινωνικής Εργασίας προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

β) Στη Διεύθυνση Τεχνική και Στέγασης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Μηχανικών.

γ) Στη Διεύθυνση Αναλογιστικών Μελετών και Στατιστικής προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Αναλογιστών.

δ) Στη Διεύθυνση Φαρμακευτική προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Φαρμακοποιών.

ε) Στη Διεύθυνση Πληροφορικής προΐσταται υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Διοικητικός - Οικονομικός.

στ) Στη Διεύθυνση Προμηθειών και Χημικών Υπηρεσιών προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικός Οικονομικός ή υπάλληλος ειδικότητας χημικού του Κλάδου ΠΕ Χημικών Βιοχημικών Βιολόγων.

ζ) Στη Διεύθυνση Νομική προΐσταται Νομικός Σύμβουλος του Κράτους.

η) Στη Διεύθυνση Επιθεώρησης Υπηρεσιών Ασφάλισης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Επιθεωρητών προερχόμενος από τον κλάδο ΠΕ Επιθεωρητών προερχόμενος από τον κλάδο ΠΕ Διοικητικός Οικονομικός, και μέχρι τη συγκρότηση του παραπάνω Κλάδου προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικός Οικονομικός.

θ) Στη Διεύθυνση Επιθεώρησης Υπηρεσιών Υγείας προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Επιθεωρητών. προερχόμενος από τον Κλάδο ΠΕ Ιατρών, και μέχρι τη συγκρότηση του παραπάνω Κλάδου προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

ι) Στις λοιπές Διευθύνσεις προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός.».

2. Οι περιπτώσεις με στοιχεία β, ε, στ, ιβ, ιγ, ιε, ιστ, ιη και ιθ της παραγράφου 2 του παραπάνω άρθρου αντικαθίστανται ως εξής:

«β) Της Διεύθυνσης Νομικής προΐσταται υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός – Λογιστικός.».

«ε) Της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Απλούστευσης Διαδικασιών προΐστανται υπάλληλοι των Κλάδων ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός – Λογιστικός.».

«στ) Της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης:

(1) Εκδόσεων και Ενημέρωσης, προΐσταται υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Διοικητικός – οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός – λογιστικός ή ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων ή ΔΕ Διοικητικός – Λογιστικός.

(2) Στα λοιπά Τμήματα της Διεύθυνσης, προΐστανται υπάλληλοι των Κλάδων ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός – Λογιστικός.».

«ιβ) Της Διεύθυνσης Τεχνικής και Στέγασης:

(1) Στέγασης και Γραμματείας, προΐστανται υπάλληλοι των Κλάδων ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός – Λογιστικός.

(2) Προγραμματισμού, Σύνταξης Τευχών Δημοπρατήσεων και Ελέγχου καθώς και Κατασκευών, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Μηχανικών.

(3) Αρχιτεκτονικών Μελετών, προΐσταται υπάλληλος με την ειδικότητα του αρχιτέκτονα του Κλάδου ΠΕ Μηχανικών.

(4) Στατιστικών Μελετών, προΐσταται υπάλληλος με την ειδικότητα του πολιτικού μηχανικού του κλάδου ΠΕ Μηχανικών.

(5) Ηλεκτρομηχανολογικών Μελετών, προΐσταται υπάλληλος με την ειδικότητα του ηλεκτρολόγου ή μηχανολόγου του Κλάδου ΠΕ Μηχανικών.

(6) Συντήρησης κτιρίων, προΐσταται υπάλληλος με την ειδικότητα του ηλεκτρολόγου ή μηχανολόγου του Κλάδου ΠΕ Μηχανικών ή υπάλληλος με την ειδικότητα του ηλεκτρολόγου ή μηχανολόγου του κλάδου ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών.

(7) Συντήρησης Μηχανημάτων, Αυτοκινήτων και Υλικού, προΐσταται υπάλληλος με την ειδικότητα του μηχανολόγου ή ηλεκτρολόγου ή ηλεκτρονικού του Κλάδου ΠΕ Μηχανικών ή υπάλληλος με την ειδικότητα του μηχανολόγου ή ηλεκτρολόγου ή ηλεκτρονικού ή τεχνολόγων ιατρικών οργάνων του κλάδου ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών.».

«ιγ) Της Διεύθυνσης Προμηθειών και Χημικών Υπηρεσιών:

(1) Φαρμακευτικού και Αναλωσίμου Υγειονομικού Υλικού, προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Φαρμακοποιών.

(2) Χημικών Υπηρεσιών, προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Χημικών – Βιοχημικών – Βιολόγων.

(3) Στα λοιπά Τμήματα της Διεύθυνσης, προΐστανται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός – Λογιστικός.

(2) Κλειστής Περίθαλψης, προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών ή, αν δεν επιλεγεί υπάλληλος του Κλάδου αυτού, υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός, ή ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός – Λογιστικός.

(3) Προληπτικής Ιατρικής, προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

(4) Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών ή, αν δεν επιλεγεί υπάλληλος του κλάδου αυτού, υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Μηχανικών ειδικότητας Μηχανολόγου ή του κλάδου ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός.»

«ιστ) Της Διεύθυνσης Αναπηρίας και Κοινωνικής Εργασίας:

(1) Αναπηρίας, προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός – Λογιστικός.

(2) Επαγγελματικής Αποκατάστασης, προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών ή, αν δεν επιλεγεί υπάλληλος του κλάδου αυτού, υπάλληλος ειδικότητας Κοινωνικής Εργασίας του Κλάδου ΠΕ Ψυχολόγων και Κοινωνικής Εργασίας ή υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας.

(3) Κοινωνικής Εργασίας, προΐσταται υπάλληλος ειδικότητας κοινωνικής Εργασίας του Κλάδου ΠΕ Ψυχολόγων και Κοινωνικής Εργασίας ή υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας.».

«ιη) Της Διεύθυνσης Επιθεώρησης Υπηρεσιών Ασφάλισης προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Επιθεωρητών, προερχόμενος από τον Κλάδο ΠΕ Διοικητικό Οικονομικό, και μέχρι τη συγκρότηση του παραπάνω Κλάδου προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός.».

«ιθ) Της Διεύθυνσης Επιθεώρησης Υπηρεσιών Υγείας προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Επιθεωρητών, προερχόμενος από τον κλάδο ΠΕ Ιατρών και μέχρι τη συγκρότηση του παραπάνω Κλάδου προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Ιατρών.».

3. Στο τέλος της παραγράφου 2 του παραπάνω άρθρου προστίθεται περίπτωση με στοιχεία και έχουσα ως εξής:

«κα) Της Διεύθυνσης Πληροφορικής προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Πληροφορικής ή ΤΕ Πληροφορικής ή ΔΕ Προσωπικού Η/Υ ή ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός λογιστικός.».

Άρθρο 35

Η παράγραφος 1 του άρθρου 45 του Π.Δ. 266/1989 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«1. Στα Περιφερειακά Υποκαταστήματα, στη διάρθρωση των οποίων περιλαμβάνονται Υποδιευθύνσεις, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός. Στα λοιπά περιφερειακά Υποκαταστήματα προΐστανται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός – Λογιστικός.».

Άρθρο 36

Το άρθρο 46 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται και συμπληρώνεται ως ακολούθως:

1. Στο τέλος της παραγράφου 1 του παραπάνω άρθρου προστίθεται περίπτωση με στοιχείο ε έχουσα ως εξής:

«ε) Των Τμημάτων Ιατρικής Φυσικής των Νομαρχιακών Μονάδων

Υγείας Αθήνας και Θεσσαλονίκης, στα οποία προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Φυσικών Ιατρικής - Ακτινοφυσικών».

2. Οι παράγραφοι 4, 5, 6, 7, 8 και 9 του παραπάνω άρθρου αντικαθίστανται ως εξής:

«4. Στις Υπηρεσίες Υγειονομικών Επιτροπών Αναπηρίας, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

Στα επιμέρους Τμήματα των Υπηρεσιών αυτών προΐστανται:

α) Στο Τμήμα Ειδικού Σώματος Ιατρών Αναπηρίας, υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

β) Στο Τμήμα Διοικητικού, υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Διοικητικός - Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός - Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός - Λογιστικός».

«5. Στα Κέντρα Παιδοψυχικής Υγιεινής, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

Στις επιμέρους μονάδες των Κέντρων αυτών προΐστανται:

α) Στα Τμήματα Ιατροπαιδαγωγικό και Εφήβων και Κλινικής Ημέρας και Οικογενειακής Θεραπείας, υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

β) Στο Τμήμα Ψυχολογικού Εργαστηρίου και Ειδικής Θεραπευτικής Αγωγής, υπάλληλος ειδικότητας Ψυχολόγου του Κλάδου ΠΕ Ψυχολόγων και Κοινωνικής Εργασίας.

γ) Στο Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας, υπάλληλος ειδικότητας Κοινωνικής Εργασίας του Κλάδου ΠΕ Ψυχολόγων και Κοινωνικής Εργασίας ή υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας.

δ) Στο Γραφείο Διοικητικού, υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Διοικητικός - Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός - Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός - Λογιστικός».

«6. Στα Κέντρα Προληπτικής Ιατρικής, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Ιατρών».

«7. Στα Ειδικά Διαγνωστικά - Θεραπευτικά Κέντρα, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

Στα επιμέρους Τμήματα των Κέτρων αυτών προΐστανται:

α) Στο Τμήμα Ορθοδοντικό, υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Οδοντιάτρων με την ειδικότητα της ορθοδοντικής.

β) Στο Τμήμα Νοσηλευτικού, υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ Νοσηλευτικής - Μαιευτικής.

γ) Στο Τμήμα Διοικητικού, υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Διοικητικός - Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός - Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός - Λογιστικός.

δ) Στα λοιπά Τμήματα, υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Ιατρών».

«8. Στους Σταθμούς Άμεσης Βοήθειας, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Ιατρών».

«9. Στις Υπηρεσίες Νοσοκομειακής Υποστήριξης, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

Στις επιμέρους μονάδες των Υπηρεσιών αυτών προΐστανται:

α) Στην Υποδιεύθυνση Ιατρικής Υπηρεσίας και στα Τμήματά της, υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

β) Στην Υποδιεύθυνση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας και στα Τμήματά της, υπάλληλοι των Κλάδων ΠΕ Νοσηλευτικής ή ΤΕ Νοσηλευτικής - Μαιευτικής.

γ) Στην Υποδιεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας και στα Τμήματά της, υπάλληλοι των Κλάδων ΠΕ Διοικητικός - Οικονομικός ή ΤΕ Διοικητικός - Λογιστικός ή ΔΕ Διοικητικός Λογιστικός, εκτός του Τμήματος Φαρμακείου, στο οποίο προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Φαρμακοποιών, του Τμήματος Τεχνικού, στο οποίο προΐσταται υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Μηχανικών ή ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών ή ΔΕ Τεχνικού και του Τμήματος Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων), στο οποίο προΐσταται υπάλληλος των Κλάδων ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων ή ΤΕ Ραδιολογίας - Ακτινολογίας ή ΤΕ Φυσικοθεραπείας».

Άρθρο 37

Το άρθρο 47 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται ως ακολούθως:

1. Στη παράγραφο 3 του παραπάνω άρθρου, διαγράφεται η φράση «ΔΕ Προσωπικού Ασφαλείας» που αναγράφεται στον τρίτο και ένατο στίχο.

2. Στη παράγραφο 4 του παραπάνω άρθρου, μετά την εντός παρένθεσης λέξη «κλάδοι», προστίθεται η φράση «ΤΕ Υπαλλήλων Φαρμακείου, ΔΕ Προσωπικού Ασφαλείας».

Άρθρο 38

Το άρθρο 48 του Π.Δ. 266/1989 τροποποιείται και συμπληρώνεται ως εξής:

1. Οι περιπτώσεις με αριθμούς 28 και 33 του παραπάνω άρθρου αντικαθίστανται ως εξής:

«28) Στον Κλάδο ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΔΕ Βοηθών Αδελφών Νοσοκόμων».

«33) Στον Κλάδο ΔΕ Νοσοκόμων - Τραυματιοφορέων, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων, που πριν από την κατάταξή τους στον Κλάδο αυτόν ανήκαν στον Κλάδο ΔΕ12 Νοσοκόμων - Τραυματιοφορέων».

2. Στην περίπτωσή με αριθμό 43 του παραπάνω άρθρου, μετά τη φράση «Στους προσωρινούς κλάδους» προστίθεται η φράση «ΤΕ Υπαλλήλων Φαρμακείου, ΔΕ Προσωπικού Ασφαλείας».

Άρθρο 39

1. Για το διαχωρισμό από τα Υποκαταστήματα των Υγειονομικών Υπηρεσιών τους και τη λειτουργία τους ως αυτοτελών μονάδων, που προβλέπεται από την παράγραφο 1 του άρθρου 50 του Π.Δ. 266/1989, ορίζεται νέα προθεσμία λήγουσα στις 22 Μαΐου 1993.

2. Στο άρθρο 50 του Π.Δ. 266/1989 προστίθεται παράγραφος 4, έχουσα ως ακολούθως:

«4. Μέχρι τη, κατά την ανωτέρω διαδικασία, έναρξη λειτουργίας των τριών (3) Υποδιευθύνσεων με αριθμούς 3, 4 και 5, που προβλέπονται από το άρθρο 26 του παρόντος στη διάρθρωση του Περιφερειακού Υποκαταστήματος Αθήνας για την απονομή συντάξεων, το Περιφερειακό Υποκατάστημα Συντάξεων Αθηνών, που συστάθηκε με την απόφαση Υπουργού Εργασίας 69319/2970/10.9.1964 (ΦΕΚ 433/Β/12.10.64), εξακολουθεί να λειτουργεί με το σύνολο των αρμοδιοτήτων, που ασκεί κατά την έκδοση του παρόντος, και με την ακόλουθη διάρθρωση:

1. ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ ΕΟΚ ΚΑΙ ΔΙΜΕΡΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

α) Α' Τμήμα Απονομής Σύνταξης - ΕΟΚ.
β) Β' Τμήμα Απονομής Σύνταξης - ΕΟΚ.
γ) Γ' Τμήμα Απονομής Σύνταξης - ΕΟΚ.
δ) Δ' Τμήμα Απονομής Σύνταξης - Διμερείς.
ε) Ε' Τμήμα Απονομής Σύνταξης - Διμερείς.
στ) Τμήμα Γραμματείας και Αρχείου.

2. Α' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΥΡΙΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ

α) Α' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.
β) Β' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.
γ) Γ' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.
δ) Δ' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.

3. Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΥΡΙΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ

α) Α' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.
β) Β' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.
γ) Γ' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.
δ) Δ' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.

4. ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΩΝ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ

α) Α' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.
β) Β' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.
γ) Γ' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.
δ) Δ' Τμήμα Απονομής Σύνταξης.

5. ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ

α) Α' Τμήμα Διοικητικών Μέσων Θεραπείας.
β) Β' Τμήμα Διοικητικών Μέσων Θεραπείας.
γ) Γ' Τμήμα Διοικητικών Μέσων Θεραπείας.
δ) Τμήμα Γραμματείας και Συλλογικών Οργάνων.

6. ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

α) Α' Τμήμα Ανακεφαλαίωσης Συνταξιοδοτικών Περιπτώσεων.
β) Β' Τμήμα Ανακεφαλαίωσης Συνταξιοδοτικών Περιπτώσεων.
γ) Τμήμα Διαδοχικής Ασφάλισης.
δ) Τμήμα Συγχωνευομένων Ταμείων.

7. ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

α) Τμήμα Προσωπικού και Επιμελητείας.
β) Τμήμα Πρωτοκόλλου και Ενημέρωσης Κοινού.
γ) Τμήμα Μητρώου Συνταξιούχων.
δ) Τμήμα Αρχείου Συνταξιοδοτικών Φακέλων.

8. ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

α) Τμήμα Επιτροπών Αναπηρίας.
β) Τμήμα Γραμματείας.

Του Υποκαταστήματος (μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου Π.Ε Διοικητικός - Οικονομικός.

Της Υποδιεύθυνσης Υγειονομικής Υπηρεσίας και του Τμήματος Επιτροπών Αναπηρίας προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου Π.Ε. Ιατρών.

Των λοιπών Υποδιευθύνσεων και Τμημάτων του Υποκαταστήματος προΐστανται υπάλληλοι των Κλάδων Π.Ε. Διοικητικός - Οικονομικός ή Τ.Ε. Διοικητικός - Λογιστικός ή Δ.Ε. Διοικητικός - Λογιστικός».

3. Στο παραπάνω άρθρο προστίθεται παράγραφος 5, έχουσα ως ακολούθως:

«5. Για την έναρξη λειτουργίας των τριών (3) Υποδιευθύνσεων του Περιφερειακού Υποκαταστήματος Αθήνας, που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, ορίζεται προθεσμία ενός έτους από τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος».

Άρθρο 40

Ο Οργανισμός αυτός δεν μπορεί να τροποποιηθεί πριν παρέλθει τριετία από τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (άρθρο 6 παρ. 5 Ν. 2026/1992).

Άρθρο 41

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 42

Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις αυτού του Προεδρικού Διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.).

Στον Υφυπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 20 Νοεμβρίου 1992

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΚΟΥΒΕΛΑΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Κ. ΓΙΑΤΡΑΚΟΣ — **Δ. ΣΙΟΥΦΑΣ**

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 364 (4)

Τροποποίηση διατάξεων του Καταστατικού του Ταμείου Αρωγής Υπαλλήλων αρμοδιότητας του Υουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως ισχύει.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 2822/54 «Περί αυθεντικής του άρθρου 27 του Ν.2066/52 περί ιδρύσεως Ταμείου Αρωγής και Υγείας Οικονομικών Υπαλλήλων και άλλων τινών διατάξεων», κυρώσεως του Β.Δ/τος της 22/23 Αυγούστου 1952 «περί ιδρύσεως Ταμείου Αρωγής Υπαλλήλων, αρμοδιότητας Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» (ΦΕΚ 78 τ.Α).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 861/79 «περί απλουστεύσεως της διαδικασίας αναγνωρίσεως χρόνου προϋπηρεσίας και απονομής των πάσης φύσεως παροχών εις τους ασφαλισμένους των Ασφαλιστικών Οργανισμών αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών και άλλων τινών διατάξεων (ΦΕΚ 2 τ.Α') όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 1276/82 «Για την συγχώνευση του Κλάδου Συντάξεων του Ταμείου Ασφαλίσεως Προσωπικού Εταιρείας Διαχειρίσεως Ειδών Μονοπωλίου του Ελληνικού Δημοσίου στο ΙΚΑ και ρύθμιση άλλων ασφαλιστικών και συνταξιοδοτικών θεμάτων» (ΦΕΚ 100, τ.Α').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 23 παρ. 1 περ. στ του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137, τ.Α').

4. Την απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών αριθ. Υ.1847/1078399/1182/0001/7.8.92 (άρθρο 5) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 525/Β'/14.8.92).

5. Την απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αριθ. Υ.1540/18.9.91 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (ΦΕΚ 754/Β/19.9.91).

6. Την γνώμη του Δ.Σ. του Ταμείου Αρωγής Υπαλλήλων αρμοδιότητας Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων που διατυπώθηκε στην 1683/28.9.1989 συνεδρίαση αυτού.

7. Την 258/1992 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υφυπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Οι διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 10 του Β.Δ/τος 397/66 (ΦΕΚ 103 τ.Α') «περί τροποποιήσεως διατάξεων του Καταστατικού του Ταμείου Αρωγής Υπαλλήλων αρμοδιότητας του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως ισχύει», αντικαθίστανται ως κατωτέρω:

παρ. 4:

Σε ασφαλισμένους του Ταμείου Αρωγής Υπαλλήλων αρμοδιότητας του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων που έχουν τουλάχιστον 5ετή υπηρεσία και σε βοηθηματούχους αυτού, δύναται να χορηγούνται, εφόσον η οικονομική κατάσταση του Ταμείου επιτρέπει, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ., δάνεια ποσού ίσου προς τις αποδοχές μέχρι τριών (3) κατ' ανώτατο όριο μηνών προχειμένου περί των ασφαλισμένων ή προς το δεκαπενταπλάσιο κατ' ανώτατο όριο του λαμβανομένου βοηθήματος προκειμένου περί βοηθηματούχων.

Οι όροι και προϋποθέσεις χορήγησης των δανείων καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ., τηρουμένων των γενικών αποφάσεων του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και της Επιτροπής Νομισματικών και Πιστωτικών θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος που ισχύουν κάθε φορά για το θέμα αυτό.

Η εξόφληση των δανείων ενεργείται με μηναίες τοχοχρεωλυτικές δόσεις που παρακρατούνται από τις μηνιαίες αποδοχές του ασφαλισμένου ή του μηνιαίου βοηθήματος του βοηθηματούχου, ο αριθμός των οποίων δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τριάντα έξι (36) και με επιτόκιο το οριζόμενο εκάστοτε από την Επιτροπή Νομισματικών και Πιστωτικών Θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος.

Ειδικότερα σε περίπτωση χορήγησης δανείου σε βοηθηματούχους το ύψος της παρακρατούμενης τοχοχρεωλυτικής δόσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το ήμισυ (1/2) κατ' ανώτατο όριο του παρεχόμενου μηνιαίου βοηθήματος.

Άρθρο 2

Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις αυτού του διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Στον Υφυπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 20 Νοεμβρίου 1992

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ — **Δ. ΣΙΟΥΦΑΣ**

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 365 (5)

Τροποποίηση και συμπλήρωση του Β.Δ. 631/72 (ΦΕΚ 180 Α/ 16.10.72) «Περί οργανώσεως και λειτουργίας της Δημόσιας Σχολής Εμπορικού Ναυτικού Σωστικών και Πυροσβεστικών Μέσων», όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 425/88 (ΦΕΚ 196 Α/ 30.8.88).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις των άρθρων 2 παρ. 1, 58, 65, 66, 67, 68 και 69 του Ν.Δ. 187/73 (ΦΕΚ 261 Α/3.10.73) «Περί Κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου».

β) Τις διατάξεις του άρθρου 24 παρ. 5 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» και του άρθρου 29Α' αυτού.

2. Την αριθ. Υ.1847/1078399/1182/0001/7.8.92 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ 525 Β/92).

3. Την γνώμη του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου των Δημοσίων Σχολών, **Εμπορικού** Ναυτικού αριθ. 05/28.5.92.

4. Την γνωμοδότηση του Συμβουλίου Επικρατείας αριθ. 343/**1992, με πρόταση** των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Εμπορικής Ναυτιλίας και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

1. Η παράγραφος 2 του άρθρου 1 του Π.Δ. 425/88 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«2. Η εκπαίδευση που παρέχεται στις Σχολές αυτές έχει ως σκοπό να καταστήσει τους ναυτικούς ικανούς στη σωστή και γρήγορη χρήση των σωστικών και πυροσβεστικών μέσων των πλοίων σε περίπτωση ανάγκης».

2. Οι παράγραφοι 3 και 4 του άρθρου 1 του Π.Δ. 425/88, καταργούνται.

Άρθρο 2

Το άρθρο 12 του Β.Δ. 631/73, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 του Π.Δ. 425/88, αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Κύκλοι Σπουδών:

«1. Η εκπαίδευση που παρέχεται στη Σχολή περιλαμβάνει τους παρακάτω αυτοτελείς κύκλους σπουδών:

α. Κύκλος Βασικός.

(1) Εκπαίδευση στην ατομική επιβίωση στη θάλασσα (ΣΩΣΤΙΚΑ) (PERSONAL SEA SURVIVAL COURSE).

(2) Βασική εκπαίδευση στην καταπολέμηση της πυρκαϊάς (ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ) (BASIC FIRE FIGHTING COURSE).

(3) Πρώτες Βοήθειες (ΠΡΩΤΕΣ ΒΟΗΘΕΙΕΣ).
(FIRST AID COURSE).

β. Κύκλος Σωστικών Μέσων:

Ανώτερη εκπαίδευση στη χρήση των σωστικών σκαφών και λέμβων διάσωσης (ΣΩΣΤΙΚΑ).
(PROFICIENCY IN SURVIVAL CRAFT AND RESCUE BOATS COURSE).

γ) Κύκλος Πυροσβεστικών Μέσεων.

Προχωρημένη εκπαίδευση στην καταπολέμηση της πυρκαϊάς (ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ).
(ADVANCE TRAINING IN FIRE FIGHTING COURSE).

2. Οι λεπτομέρειες εφαρμογής της παραπάνω παραγράφου καθορίζονται με τον οικείο κανονισμό Εκπαίδευσης της Σχολής, εκδιδόμενο κατά το άρθρο 68 του Κ.Δ.Ν.Δ.

3. Απογεγραμμένοι ναυτικοί πριν ναυτολογηθούν για πρώτη φορά, ή ναυτικοί με θαλάσσια υπηρεσία καθώς και οι υποψήφιοι προς απόκτηση αποδεικτικών ναυτικής ικανότητας (Άδειες, Πτυχία, Διπλώματα), υποχρεούνται να φοιτήσουν στους αντίστοιχους κύκλους της παραπάνω 1 παραγράφου ως ειδικότερα καθορίζεται κατωτέρω:

Προσόντα σπουδαστών Ειδικότητες	Κύκλοι Σπουδών	Τομέας εκπ/σης (Μαθήματα)	Ώρες Διδασκαλίας	Διάρκεια σε μέρες
Απογεγραμμένοι ναυτικοί ή ναυτικοί με θαλάσσια υπηρεσία μέχρι ένα (1) έτος.	ΒΑΣΙΚΟΣ	Εκπαίδευση στην ατομική επιβίωση στη θάλασσα (ΣΩΣΤΙΚΑ)	14	2
		Βασική εκπαίδευση στη καταπολέμηση πυρκαϊάς (ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ)	18	3
		Πρώτες Βοήθειες	14	2
Ναυτικοί με θαλάσσια υπηρεσία άνω του ενός (1) έτους και ηλικίας άνω των 17,5 ετών.	ΣΩΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	Ανώτερη εκπαίδευση στη χρήση σωστικών σκαφών και λέμβων διάσωσης	31	5
Υποψήφιοι Αξιωματικοί Ε.Ν.	**ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ**	Προχωρημένη εκπαίδευση στην καταπολέμηση της πυρκαϊάς	35	5

4. Τα κατώτερα πληρώματα μηχανής και Γενικών Υπηρεσιών ανεξάρτητα **από το χρόνο θαλάσσιας** υπηρεσίας τους δεν υποχρεούνται να φοιτήσουν **στον Κύκλο Σωστικών** Μέσων εκτός εαν είναι υποψήφιοι **προς απόκτηση αποδεικτικού** ναυτικής ικανότητας.

5. Τους ανωτέρω κύκλους δύνανται επίσης να φοιτήσουν βαθμοφόροι από τα μόνιμα στελέχη των Ενόπλων Δυνάμεων, του Π.Σ. και των Σωμάτων Ασφαλείας.

6. Στον βασικό κύκλο σπουδών δύνανται επίσης να φοιτήσουν:

α. Δημόσιοι υπάλληλοι και ιδιώτες επιχειρήσεων, οι οποίοι ως εκ της θέσεώς τους δύνανται να χρησιμοποιήσουν επωφελώς στην Υπηρεσία τους τις εξειδικευμένες γνώσεις που παρέχονται από τη Σχολή.

β. Μεμονωμένοι ιδιώτες που επιδίδονται ερασιτεχνικά σε θαλάσσια δραστηριότητα ως και οι ασκούντες συναφή με την θάλασσα επαγγέλματα».

Άρθρο 3

Οι παράγραφοι 2 και 3 του άρθρου 13 και η Παράγρ. 2 του άρθρου 14 του Β.Δ. 631/72, όπως αντικαταστάθηκαν αντιστοίχως με τα άρθρα 3 και 4 του Π.Δ. 425/88, καταργούνται.

Άρθρο 4

Η παράγραφος 1 του άρθρου 14 του Β.Δ. 631/72, αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«1. Στους αποφοιτώντες με επιτυχία από τη Σχολή χορηγείται σχετικό πιστοποιητικό, ο τύπος του οποίου καθορίζεται από τον Κανονισμό Εκπαίδευσης».

Άρθρο 5

Το άρθρο 5 του Π.Δ. 425/88 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Άρθρο 5. Οι κάτοχοι πιστοποιητικών εκπαίδευσης που χορηγήθηκα κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 425/88 δεν υποχρεούνται να φοιτήσουν στου αντίστοιχους κύκλους σπουδών του άρθρου 2 του παρόντος Π.Δ. ως κα τωτέρω πίνακας.

Κύκλοι σπουδών σύμφωνα με το Π.Δ. 425/88	Κύκλος σπουδών σύμφωνα με παρόντα Π.Δ.	
Α	ΒΑΣΙΚΟΣ	Εκπαίδευση στην ατομική επιβίωση στη θάλασσα.
Γ και Δ		Βασική εκπαίδευση στην καταπολέμηση της πυρκαϊάς.
ΣΤ		Πρώτες Βοήθειες
Β	ΣΩΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	Ανώτερη εκπαίδευση στη χρήση των σωστικών σκαφών και λέμβων διάσωσης
Ε	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	Προχωρημένη εκπαίδευση στην καταπολέμηση της πυρκαϊάς

2. Οι κάτοχοι πιστοποιητικού του Πρώτου Κύκλου σπουδών - Β.Δ. 631/72, που καταργήθηκε με το άρθρο 12 του Π.Δ. 425/8 απαλλάσσονται της φοίτησης, οι δε κάτοχοι πιστοποιητικού του Δεύ ρου Κύκλου θεωρούνται κάτοχοι του Βασικού που ισχύει με την εφ μογή του παρόντος Π.Δ.

3. Αξιωματικοί Ε.Ν. που έχουν αποκτήσει το πρώτο προαγωγικό πλωμα προ της έναρξης ισχύος του Β.Δ. 631/30.9.92 «Περί οργα σεως και λειτουργίας της Δημοσίας Σχολής Εμπορικού Ναυτικού Σ στικών και Πυροσβεστικών Μέσων», δεν υποχρεούνται να φοιτήσ στη Σχολή».

Άρθρο 6

Από τις διατάξεις αυτού του διατάγματος δεν προκαλείται δαπάν βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Στον Υπουργό Εμπορικής Ναυτιλίας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 16 Νοεμβρίου 1992
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΣΩΤΗΡΗΣ ΚΟΥΒΕΛΑΣ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΙΑΤΡΑΚΟΣ

ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΠΑΥΛΙΔΗΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(6)

Δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως αποφάσεως της Ολομέλειας της Βουλής «για χορήγηση Επιδόματος Θέσης κ.λπ.».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1.Τα άρθρα 65 παράγραφος 6 του Συντάγματος και 11 παράγραφος 4 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Κοινοβουλευτικό).

2. Την από 4 Νοεμβρίου 1992 πρόταση του Προέδρου της Βουλής.

3. Την από 4 Νοεμβρίου 1992 ομόφωνη εισήγηση της επί των Οικονομικών επιτροπής της Βουλής.

4. Την κατά την ΚΖ' συνεδρίαση της 17ης Νοεμβρίου 1992 απόφαση της Ολομέλειας της Βουλής των Ελλήνων, κατά την οποία κυρώθηκε ομόφωνα η από 4 Νοεμβρίου 1992 πρόταση του Προέδρου της Βουλής «για χορήγηση επιδόματος θέσης κ.λπ.».

Παραγγέλλουμε τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της απόφασης αυτής, που έχει ως εξής:

ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ
ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Χορήγηση Επιδόματος Θέσης κ.λπ.

Αποφασίζουμε:

1. Την καταβολή, από 1ης Ιανουαρίου 1993, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, στους Προϊσταμένους Τμημάτων, στους Προϊσταμένους Γραφείων και Υπηρεσιών της Βουλής ή Υπευθύνους αυτών, επιδόματος θέσεως, ως ποσοστόν επί του βασικού μισθού του κλιμακίου 1 ή Διευθυντού Α', όπως ισχύει για τους υπαλλήλους της Βουλής, του Ν. 1505/1984, όπως συμπληρώθηκε και βελτιώθηκε με το Ν. 1810/1988, ως εξής:

α) Στον Προϊστάμενο Διευθύνσεως ίσο με 25%.

β) Στον Προϊστάμενο Τμήματος ίσο με 15%.

γ) Στον Προϊστάμενο Γραφείου ίσο με 8%.

δ) Στον Υπεύθυνο της Υπηρεσίας Ευρετηριάσεως Παλαιών Πρακτικών, εφόσον φέρει τον βαθμό διευθυντού, ίσο με 25% και εφόσον φέρει τον βαθμό τμηματάρχου ίσο με 15%.

ε) Στον Υπεύθυνο της Υγειονομικής Υπηρεσίας ίσο με 20%.

στ) Στους Υπευθύνους του Γραφείου του Προέδρου της Βουλής, των Γραφείων των Αντιπροέδρων της Βουλής και των Γραφείων των εν τη Βουλή Κομμάτων ίσο με 20%. Στους Υπευθύνους της Ειδικής Γραμματείας του Προέδρου της Βουλής και της Γενικής Γραμματείας της Βουλής ίσο με 15%.

Οι παραπάνω δικαιούχοι, μέχρι ένας κατά περίπτωση, θα ορίζονται από τα αντίστοιχα γραφεία.

ζ) Στον Υπεύθυνο της DOCUMENTATION της Διευθύνσεως Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων ίσο με 8%.

η) Στον Υπεύθυνο των Κλητήρων Διανομής και Αίθουσας ίσο με 8%.

θ) Στον Υπεύθυνο της Υπηρεσίας Καθαριότητας ίσο με 8%.

ι) Στον Υπεύθυνο της Μονάδας Μικροφωτογράφησης ίσο με 15%.

Το επίδομα καταβάλλεται και στην περίπτωση προσωρινής απουσίας των παραπάνω από τα καθήκοντά τους, αλλά όχι πέραν των δύο μηνών κάθε φορά, καθώς και στις περιπτώσεις αναθέσεως καθηκόντων Προϊσταμένου.

2. Την ετήσια επιχορήγηση του (ενιαίου) Συλλόγου των Υπαλλήλων Βουλής μέχρι του ποσού των δρχ. πέντε εκατομμυρίων (5.000.000), δυναμένου να αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Προέδρου της Βουλής.

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από της δημοσιεύσεώς της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά.

Αθήνα, 18 Νοεμβρίου 1992
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Κ. ΤΣΑΛΔΑΡΗΣ